Министерство образования и науки Российской Федерации

Управление образования администрации г. Орска

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №8 г. Орска им. А.К. Коровкина»

|  |  |
| --- | --- |
| Принят на  Педагогическом совете  Протокол №4 от 26.03.2025 г.  Приказ 187 от 26.03.2025 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МОАУ «СОШ №8 г. Орска  им. А.К. Коровкина»  Ю.А. Исаева |

Отчет о результате самоанализа

(самообследования)

Муниципального общеобразовательного автономного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №8 г. Орска им. А.К. Коровкина»

за 2024 год

г. Орск

Содержание:

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации… 3

Раздел 2. Система управления образовательной организацией… 5

Раздел 3. Образовательная деятельность… 8

Раздел 4. Содержание и качество подготовки обучающихся… 53

Раздел 5. Востребованность выпускников… 75

Раздел 6. Кадровое обеспечение… 76

Раздел 7. Библиотечное обеспечение… 81

Раздел 8. Материально-техническое и информационно-методическое обеспечение… 83

Раздел 9. Внутренняя оценка системы качества образования…

Раздел 10. Аналитическая часть…

**Цель самообследования:**

Проведение анализа деятельности МОАУ СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина».

**Процедура самообследования способствует:**

Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.

Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.

Отметить существующие проблемные зоны.

Задать вектор дальнейшего развития школы.

**Источники информации:**

Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).

Результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом).

**Форма предъявления информации:**

Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом на бумажных и электронных носителях.

**Самообследование проводилось в соответствии:**

п. 3 ч. 2 ст. 29 Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

приказа МОиН РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом МО и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462) (вступает в силу с 10.01.2018г.) и приказа МО и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

приказа Министерства просвещения РФ от 13.03.2019 №114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»,

на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы,

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Орска им. А.К. Коровкина» |
| Руководитель | Исаева Юлия Александровна |
| Адрес организации | 462419, Оренбургская область, г. Орск, пр-т Ленина, д.32 |
| Телефон, факс | 8(3537) 232158, 8(3537) 212151 |
| Адрес электронной почты | orskschool8@yandex.ru |
| Учредитель | Муниципальное образование город Орск |
| Дата создания | 1935 г. |
| Лицензия | от 01.06.2016г. № 2819, бессрочная, серия 56 Л 01 № 0004692 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 03.08.2016г № 1983, серия 56 А 01 № 0003648 |

Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ:

Коллективный договор на 2023-2026 гг.

Правила внутреннего трудового распорядка МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина».

Положение о педагогическом совете школы.

Положение об общешкольном родительском комитете.

Положение о Методическом совете.

Положение об Ученическом самоуправлении.

Положение о совещании при директоре.

Положение о публичном докладе (отчете).

Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и

обучающихся МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина».

Положение о приеме обучающихся в МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина».

Положение о формах получения образования обучающимися МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина».

Положение об обучении на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Положение о нормах профессионального поведения учителя, педагога дополнительного

образования.

Положение о рабочей программе по предмету.

Положение о рабочей программе спецкурсов и факультативов.

Положение о Портфолио учителя.

Положение о внутришкольном контроле.

Положение о внеурочной деятельности обучающихся.

Положение о порядке утверждения, хранения экзаменационного материала ГИА в

общеобразовательном учреждении.

Положение о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения

споров между участниками образовательного процесса (в том числе экзаменационный период).

Положение о порядке проведения промежуточного контроля в переводных классах.

Положение о правилах оформления и порядке защиты реферата в ходе государственной

(итоговой) аттестации выпускников, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования.

Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Положение об общественном наркологическом посте МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина».

Положение о мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному

и нравственному развитию ребенка.

Положение о запрете пользования мобильными телефонами во время учебного процесса.

Положение о Совете по профилактики.

Положение о проведении рейдов по профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних.

Положение об учете неблагополучных семей.

Положение о постановке на педагогический учет обучающихся школы.

Положение о школьной научно-практической конференции обучающихся.

Положение о методическом объединении.

Положение о методическом дне учителей-предметников.

Положение о школьных предметных неделях.

Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса в школе.

Положение о порядке создания, обновления и использования учебного фонда библиотеки

школы.

Положение об оплате труда работников МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина».

Положение о школьном сайте

Положение о запрете использования мобильных телефонов.

**СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Управление МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина» осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, Уставом ОО на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина» представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

* развития;
* роста профессионального мастерства;
* проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Управление развитием МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина» осуществляется программно-целевым методом.

Сообразно данной стратегии в школе реализуются следующие программы:

* Программа развития школы на 2024-2028 гг.;
* Программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
* Программа «Школа – территория здоровья»;
* Программа «Интеллект».

Формами самоуправления являются наблюдательный совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

Общее собрание трудового коллективаимеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

Методический совет МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина»- постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива Учреждения. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

Методический совет:

Председатель: Родионова С.А.

Секретарь: Алова О.В. Члены:

Третьякова Т.Н.

Жандалеева Г.Ш.

Медницкая Н.Ю.

Погорелова Л.В.

Сарибекян С.Г.

Якищик О.А.

Совет ученического самоуправленияпланирует и организует внеурочную деятельность обучающихся. Курирует работу Совета самоуправления заместитель директора по ВР. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласую свою деятельность с Советом самоуправления школы. Направляет работу детей классный руководитель.

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

* Методический совет – учитель русского языка и литературы Родионова С.А.., руководители предметных МО;
* Предметные методические объединения – учителя-предметники по образовательным областям;
* МО классных руководителей - классные руководители 1-11 классов;
* Социально-педагогическая служба - социальный педагог;
* Временные творческие группы - педагоги одного или различных предметов;
* Административно-хозяйственная деятельность - заведующий хозяйством;
* Библиотека – педагог-библиотекарь;

Каждое структурное подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно- воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. При этом основной формой взаимодействия администрации и педагогического коллектива является обмен информацией, индивидуально-групповые консультации, собеседования.

***Управленческий аппарат*** сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению.

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | ФИО (полностью) |
| Директор | Исаева Юлия Александровна |
| Заместитель директора по УВР | Жалбурова Мира Газизовна  Явкина Ирина Геннадьевна |
| Заместитель директора по ВР | Решетина Лариса Юрьевна |
| Заместитель директора по административно- хозяйственной работе | Бирюкова Елена Андреевна |

Директор школы и заместитель директора по УВР имеет учебную нагрузку не более 12 часов в неделю, что позволяет им в полном объеме осуществлять контроль и руководство в соответствии со своим функционалом.

Все члены администрации имеют высшее образование; стаж педагогической работы свыше 20 лет имеют 20 %, стаж административной работы - свыше 2-х лет 40%.

Функциональные обязанности, распределенные среди членов администрации, обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития, однако все члены администрации владеют всеми основными вопросами, в случае необходимости осуществляют замену. Это обусловлено достаточным уровнем управленческой культуры, владением современными информационными технологиями.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

* Четкое определение уровня управления, их функционала и связи между ними;
* Построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
* Системность ВСОКО;

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их

исполнении (работа аналитической группы), а рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива.

Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются:

* Совещание при директоре.
* Совещание при заместителе директора по УВР, ВР.

**Информационно-аналитическая деятельность администрации школы**осуществляется при помощи ПЭВМ, имеется выход в Интернет. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВСОКО и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

**Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления** осуществляются администрацией через организацию ВСОКО. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВСОКО призвана в конечном счете повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

* Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
* Состояние преподавания учебных предметов;
* Ведение школьной документации;
* Реализация учебного плана;
* Организация начала учебного года;
* Работа по подготовке к экзаменам;
* Организация питания;
* Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
* Организация работы по сохранению контингента;
* Посещаемость учебных занятий;
* Организация каникул;
* Обновление и пополнение библиотечного фонда;
* Работа библиотеки;
* Состояние школьного здания;
* Готовность школы к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

Контроль за состоянием хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный открытый характер. Указанные вопросы рассматривались на совещании при директоре. В результате проверок школы различными инстанциями был выявлен ряд замечаний, большая часть которых устранена.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков. Кроме этого, ВСОКО является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно. Положительные результаты служат основанием для повышения квалификации работников (на квалификационную категорию).

Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимопосещений учителями, методических недель, анкетирования участников образовательного процесса. При проведении ВСОКО используется механизм делегирования полномочий.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности. В связи с переходом на НСОТ разработаны и утверждены показатели и критерии эффективности труда по каждой категории сотрудников. Один раз в полугодие проходят заседания комиссии по установлению стимулирующих надбавок.

**Вывод:**Показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

* Критерии факта – снизилось количество обучающихся, оставленных на повторный курс, незначительно, но улучшилось состояние здоровья детей, повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* Критерии отношений – улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
* Критерии качества – позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наличие профсоюзной организации | имеется / не имеется | где и кем утвержден, дата протокола (приказа) |
| Функционирует | Наличие коллективного договора, имеется | Министерство труда и занятости Оренбургской обл.  «26» марта 2023 г., директор Н.Н.Кистерская |
|  |  |  |

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

План работы педагогического коллектива школы выполнен полностью в соответствии с целью школы и поставленными на 2024 год задачами.

Были поставлены конкретные цели:

Обеспечить реализацию права каждого обучающегося на получение образования в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ».

Сформировать у обучающихся школы устойчивые познавательные интересы.

Включить каждого ученика в работу на учебных занятиях в качестве активных участников и организаторов образовательного процесса.

Усилить влияние школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии.

ЗАДАЧИ:

* охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечивающих эмоциональное благополучие каждого ребёнка;
* создание благоприятных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие ребёнка;
* создание развивающей предметно - нравственной среды и условий для разнообразной деятельности детей;
* внедрение новых педагогических технологий;
* вовлечение родителей в образовательный процесс, формирование у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребёнку.
* обеспечение участия в процессе совершенствования структуры, содержания и технологии основного общего образования в рамках развития образования в районе;
* внедрение инновационных образовательных технологий и принципов организации учебного процесса в практику деятельности общеобразовательного учреждения с использованием современных информационных технологий;
* обеспечение интеллектуального развития детей путём участия в конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях;
* реализация обновленных ФГОС в 1-11 классах;
* конкретная помощь обучающемуся со стороны педагогического коллектива в правильном выборе дальнейшего образования.

Образовательный процесс в учреждении ведется по учебному плану в соответствии с рекомендациями управления образования Администрации г. Орска, а также согласно утвержденным федеральным программам, календарно – тематическим планированием, которые соответствуют содержанию этих программ, нацеливают на их выполнение.

Созданы оптимальные условия для реализации учебного плана и программ: соблюдение психологических, педагогических, технологических требований к расписанию занятий (облегченные дни, количество и продолжительность перемен, недельная нагрузка), сохранение, оптимальное использование школьного фонда учебников, приобретенных новых.

Календарно - тематические планы имеются у всех учителей. Указано количество учебных часов на весь учебный год. Отражено выполнение практической части программы по всем предметам. Во всех планах определены задачи обучения.

Количество контрольных, практических и лабораторных работ соответствует нормам. Занятия по развитию речи, внеклассному чтению равномерно распределены во времени.

Анализ классных журналов показал, что учебные программы изучаются в полном объеме, их содержание соответствует требованиям государственного образовательного стандарта, выявлен достаточный уровень соответствия проведенных занятий планируемому объему.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ и трех ступеней образования:

I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года);

ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);

ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения – 2 года).

Обучение проводится только с использованием типовых программ. Они рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, согласуются с заместителем директора по учебно- воспитательной работе и утверждаются директором школы.

Нагрузка обучающихся соответствует учебному плану.

На протяжении многих лет накапливается методическая база учебно-воспитательного процесса, расширяются рамки предметных индивидуальных учебных программ, курсов.

В соответствии с переходом на предпрофильное и профильное обучение, и учитывая важность подготовки к ответственному выбору профессий, психологическая служба школы провела системную подготовительную работу в конце обучения в основной школе по следующим направлениям:

* работа с учащимися;
* работа с педагогами;
* работа с родителями.

По результатам этой работы учителями школы были разработаны элективные курсы по различным направлениям, которые выбрали учащиеся школы. Индивидуальные и групповые занятия по русскому «Русское правописание: орфография и пунктуация», «Практикум по решению математических задач (базовый уровень)», «Практикум по решению математических задач (профильный уровень)». Таким образом, создалась база элективных курсов.

Образовательная программа школы и учебный план школы предусматривают выполнение государственной функции школы - обеспечение базового общего среднего образования, развитие ребенка в процессе обучения. Главным успехом для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

Основная проблема, над которой работал педагогический коллектив в 2024 году - **«Повышение качества образования и воспитания через использование актуальных педагогических технологий. Создание условий для поэтапного перехода на новые образовательные стандарты через развитие инновационной среды школы».**

Главной целью работы образовательного учреждения является оптимальное выполнение социального заказа школы на основе Федерального Закона «Об образовании в РФ».

В соответствии с социальным заказом формируются цели и задачи работы школы, отражающие предложения образовательных услуг по формированию общекультурного уровня детей и развитию общеучебных и специальных умений и навыков. В комплексе целей работы школы ведущими по отношению к учащимся являются:

* дать каждому выпускнику фундаментальную общеобразовательную подготовку на уровне функциональной грамотности и готовности к самообразованию;
* помочь каждому выпускнику овладеть учебными предметами на повышенном уровне в соответствии с его выбором профильного обучения;
* развить творческие способности каждого ученика.

Задачи образовательного процесса:

* Обеспечение всем обучающимся получения начального, основного общего образования и среднего общего образования на уровне государственного образовательного стандарта.
* Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей каждого ребенка.
* Предоставление детям реальных возможностей самоутверждения в наиболее значимых для них сферах жизнедеятельности.

Создание в школе эмоционального поля взаимоотношений, обеспечивающих уважение к личности ребенка, реализация принципа бесконфликтной педагогики.

Обеспечение сохранения и укрепления здоровья обучающихся и формирование здорового образа жизни.

Сведения о реализуемых образовательных программах :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование лицензированных образовательных программ | Уровень, направленность | Норматив ный срок освоения | Начало реализации образовател ьных программ (по лицензии) | Отметить аккредитованные образовательные программы (поставить  знак +) | Отметить программы, заявленные на аккредитаци ю (поставить знак +) |
| 1. | Начальное общее  образование | Обще  образовательная | 4 года | 01.09.2024 | + |  |
| 2. | Основное общее образование | Обще образовательная | 5 лет | 01.09.2024 | + |  |
| 3. | Среднее общее образование | Обще образовательная | 2 года | 27.08.2024 | + |  |

Временные характеристики образовательного процесса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Режим работы ОУ:** | | |
| пятидневная неделя: | понедельник-пятница: | с 8.00 ч. по 17.00 ч. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организация образовательного процесса** | | | | |
|  | Начальное общее образование | | ОсновноеI общее образование | Среднее общее образование |
| Продолжительность учебной недели: | 5 дней  (1кл) | 5 дней  2-4 кл | 5 дней | 5 дней |
| Продолжительность уроков (мин.) | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Продолжительность перерывов: минимальная (мин.) | 15 | 15 | 15 | 15 |
| Продолжительность перерывов: максимальная (мин.) | 20 | 20 | 20 | 20 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Периодичность проведения промежуточной аттестации (четверть, полугодие) | четверть | четверть | четверть | полугодие |

Формы освоения общеобразовательных программ по классам

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Очная форма | | Семейное  образование | Самообразование | | Всего |
| групповая | индивидуальная | всего | экстернат |
| 1 | 104 |  |  |  |  | 104 |
| 2 | 120 |  | 1 |  |  | 120 |
| 3 | 124 |  | 1 |  |  | 124 |
| 4 | 131 |  |  |  |  | 131 |
| 5 | 122 |  | 1 |  |  | 122 |
| 6 | 120 |  |  |  |  | 120 |
| 7 | 123 |  |  |  |  | 123 |
| 8 | 122 |  |  |  |  | 122 |
| 9 | 106 |  |  |  |  | 106 |
| 10 | 53 |  |  |  |  | 53 |
| 11 | 24 |  | 2 |  |  | 24 |
| Итого | 1149 |  | 5 |  |  | 1149 |

В течение учебного года коллектив школы был нацелен на:

Реализацию Комплексной целевой программы развития школы.

Обеспечение усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, реализовывать требования государственного стандарта в школе.

Обеспечение перехода на новые государственные стандарты.

Работу по сохранению и повышению качества обучения.

**Цели образовательной программы:** создание образовательной среды, способствующей формированию саморазвивающейся и самореализующейся личности на основе внедрения компетентностного подхода в образовательном и воспитательном процессе.

Исходя из поставленной цели, формируются следующие задачи:

Обеспечить уровень образования, соответствующий современным требованиям:

обеспечить условия, учитывающие индивидуально-личностные особенности учащегося;

создать творческую атмосферу в ОУ путем организации системы факультативов, элективных курсов, кружков, спортивных секций, платных образовательных услуг;

формировать позитивную мотивацию обучающихся к учебной деятельности.

продолжить работу по организации и становлению профильного обучения в ОУ.

Формировать творчески работающий коллектив педагогов:

2.1.совершенствовать работу методических объединений;

2.2. организовать изучение, внедрение и совершенствование технологии и методик диагностики качества образования;

2.3. продолжить учебу педагогов по использованию информационных технологий в образовательном процессе.

Совершенствовать организацию учебно-воспитательного процесса:

совершенствовать взаимодействие учебных дисциплин на основе интеграции;

развивать дифференциацию обучения, технологию проблемного обучения;

внедрять в учебно-воспитательный процесс технологии,

формирующие ключевые компетенции.

Формировать физически здоровую личность:

не допускать перегрузок обучающихся в учебных ситуациях;

организовать рабочий день учащегося с учетом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей учащегося;

обеспечить социально-педагогические отношения, сохраняющие физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся.

Реализуемые общеобразовательные программы (поставьте знак «+» в соответствующей графе):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Программы | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы |
| Рабочие | + | + | + |

Вывод: продолжить реализовывать поставленные задачи.

**Система воспитательной работы**

Главной целью воспитательной работы школы является совершенствование воспитательной деятельности, направленной на формирование у обучающихся гражданственности, любви к Родине, нравственности на основе общечеловеческих ценностей, формирование личности способной к самореализации в современной социокультурной среде.

Для осуществления этой цели перед педагогическим коллективом были поставлены следующие задачи:

* Содействие развитию индивидуальности обучающихся посредством формирования благоприятной среды для саморазвития и самовыражения ребенка, а также использования индивидуально-ориентированных форм и способов педагогического взаимодействия;
* Создание условий для воспитания и творческого саморазвития обучающихся, обеспечивающих высокий уровень качества образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения, а также повышения конкурентоспособности выпускников школы;
* Содействие формированию воспитательных систем классов посредством разработки системы мер по развитию воспитательной компоненты образовательной организации;
* Внедрение инновационных и сохранение традиционных форм и методов воспитательной работы;
* Создание оптимальной модели взаимодействия систем общего и дополнительного образования в образовательной организации;

Ведущую роль в воспитании ребёнка, развитию его потенциальных возможностей и способностей, защите его интересов играет классный руководитель. Каждый классный руководитель поставил перед своим классным коллективом цели и задачи наметил основные направления воспитательной деятельности. Они стараются использовать в своей работе с детьми различные технологии и методики.

Классные руководители ставили перед собой следующие задачи:

-работа над сплочением детского коллектива;

-воспитание уважения к себе и окружающим;

-знание культуры поведения, культуры общения;

-профилактика здорового образа жизни;

-организация ученического самоуправления;

- тесная связь с семьёй, вовлечение родителей в общественную жизнь класса.

Учитывая возрастные особенности обучающихся, продуманно и грамотно составлена работа в классных коллективах, где проявляются признаки развития коллектива, доброжелательные отношения между учащимися в этих классах не всегда выражаются в действенной помощи друг другу. В поведении части коллективов наблюдаются факты невоспитанности и бестактности, межличностные отношения не всегда отличаются доброжелательностью и взаимопомощью.

В дальнейшей работе классным руководителям необходимо спланировать свою работу с детьми с учётом этих проблем, уделить внимание сознательной дисциплине обучающихся.

В течение 1 четверти 2024 года проводилась работа по адаптации обучающихся 1,5 и 10 классов к новым условиям обучения. Цель адаптационного периода - помочь ребятам познакомиться друг с другом, с учителями, с новой учебной ситуацией, со школой и школьными правилами.

Классные руководители 1х класса, старались создавать в классе атмосферу психологического комфорта и поддержки каждого ученика, проводились беседы с ребятами, проводились встречи с родителями, велись наблюдения за каждым учеником, которые заносились в карту психологической характеристики личностного развития ребёнка. Эту работу необходимо продолжить, а для анализа происходящего в процессе адаптационного периода классным руководителям необходимо продолжить вести дневник наблюдений за каждым учащимся.

Помощь классным руководителям в организации воспитательной работы с детьми оказывают методические объединения классных руководителей, целью которого является повышение эффективности деятельности классных руководителей по формированию личности ребёнка и детского коллектива. При составлении плана работы классных руководителей на новый учебный год, основой явились результаты «Мониторинга эффективности воспитательного процесса в деятельности классного руководителя», самоанализы работы классных руководителей, посещение мероприятий, классных часов, наблюдение, анкетирование обучающихся, собеседования с классными руководителями и учащимися, проверка планов воспитательной работы. По результатам мониторинга за 2024 год были выявлены трудности в воспитательной работе классного руководителя и положительные результаты в деятельности классного руководителя.

По-прежнему остаётся проблема по организации ученического самоуправления. Ещё есть классы, в которых органы самоуправления просто выбраны формально, поэтому классным руководителям необходимо учить детей организовывать дела, не все классные руководители имеют ту активность и инициативность, которую ждут от детей.

В школе в 2024 году 38 класса -комплекта,38 классных руководителей в них. Из них 16 классных руководителя в начальных классах, 20– в среднем звене, 2 классных руководителя в старшем звене.

Стаж работы в качестве классного руководителя:

0 лет – 0

1 год – 4

2-3 лет – 5

До 5 лет – 1

до 10 лет – 5 чел

Свыше 10 лет- 22 чел.

Методическим объединением проводилась определенная работа с классными руководителями в соответствии с планом работы.

В школе руководителем МО классных руководителей является Никулина Елена Вячеславовна.

Остаётся проблема поведения обучающихся, у некоторых обучающихся отсутствует сознательная дисциплина на уроках и во внеурочное время. Профилактическую работу необходимо продолжить, при проведении классных часов, обратить внимание на воспитание у обучающихся культуры поведения.

Классным руководителям необходимо обратить самое серьёзное внимание учителей - предметников на обучающихся, у которых есть проблемы, связанные с поведением. Необходимо выяснить, чем объясняется ухудшение результатов обучения по учебным предметам, организовать помощь учащимся.

Шире использовать активные формы в работе с семьёй, в том числе возможности всеобуча как одной из форм просвещения родителей.

Необходимо активнее использовать возможности детского самоуправления в классе.

В рамках месячника «Внимание-дети!» прошли классные часы по правилам дорожного движения, на которых говорилось о важности знаний правил дорожного движения, рассмотрели возможные ситуации на дорогах с помощью иллюстраций, провели викторину «Знаешь ли ты правила движения», учили детей правильно вести себя в чрезвычайных ситуациях.

Преподавателем-организатором ОБЗР Калинин Г.А. и классными руководителями велась работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся, так как эта работа является одним из определяющих факторов успешного функционирования школы. Классным руководителям оказывалась методическая помощь по вопросам безопасности, проводились инструктажи по технике безопасности. В сентябре месяце в рамках районной акции "Внимание -дети" в школе прошёл месячник по безопасности дорожного движения. В рамках месячника проводились различные мероприятия, во всех классах были проведены классные часы, беседы: "Знаешь ли ты сигналы светофора"1 класс, "Правила дорожные знать каждому положено" 2 класс, "Улицы и движения в нашем городе" 3 класс,

«Движение по дорогам» 4 класс и другие. Была оформлена выставка рисунков "Правила дорожные знать каждому положено", составлен безопасный путь в школу и обратно. В школе функционирует отряд ЮИД под руководством Лунева А.С.

С целью закрепления основ правил дорожного движения для обучающихся проводились минутки безопасности, викторины, игры, конкурс рисунков. Участие в школьных мероприятиях развивает у детей ответственность, инициативу, содействует воспитанию общественной активности, выявляет лидерские качества и их коммуникативные способности. Были проведены лекции сотрудников ГИБДД по профилактике дорожно-транспортных происшествий.

Также осуществлялись меры по поддержанию противопожарного состояния на должном уровне. В коридоре школы вывешены схемы эвакуации, определён порядок действий в случае возникновения пожара.

В октябре 2024 проводилась учебная эвакуация на случай пожара.

Эвакуация проходила в условиях блокады центрального выхода и коридора первого этажа. Сигнал о пожаре был подан средствами пожарной сигнализации за 5 минут до окончания 4-го урока.

Преподавателем ОБЗР и классными руководителем в классах проводились инструктажи по технике безопасности.

Гражданско-патриотическое воспитание тесно связано с вопросом школьного самоуправления.

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом

**На уровне школы:**

Модель школьного самоуправления МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина»

Административный совет

Педагог организатор ВР

***Председатель ученического совета школы***

министерство рекламы  актив  министерство спорта

министерства

науки труда культуры

* деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся класса лидеров (старост, дежурных командиров), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;
* через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса (штаб спортивных дел, штаб творческих дел, штаб работы с младшими ребятами);
* через организацию на принципах самоуправления жизни детских групп, отправляющихся в походы, экспедиции, на экскурсии, осуществляемую через систему распределяемых среди участников ответственных должностей.

На индивидуальном уровне:

* через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутри классных дел;
* через реализацию школьниками, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т.п.

На классных собраниях были выбраны командиры классов, старосты, а также активы классов. Работа с ученическим коллективом осуществляется по двум направлениям: взаимодействие с классными и общешкольными активами и работа с учащимися, не входящими в школьные активы. Главной задачей работы с ученическим коллективом - это активное вовлечение обучающихся в деятельность ученического самоуправления, поддержание инициативы и самостоятельности обучающихся. Активисты классов вошли в ШУС.

Цель: сделать школьную жизнь интересной и увлекательной.

Задачи детского объединения:

развивать индивидуальные качества обучающихся через различные формы внеклассной и внеурочной деятельности развивать инициативу и творчество ребят в процессе коллективных дел.

Министром ШУС является Савина Дарья 11 класс.

На заседании Совета ШУС был выбран актив, ответственные за сектора.

Проведен рейд «Чистота - залог здоровья» среди 1-4 классов, рейд «Внешний вид».

Министром «Информации»» была организована выставка рисунков: «Светофор», на осенних каникулах организована выставка рисунков «Здравствуй, осень золотая!»; конкурсы рисунков «моя мама» для обучающихся 1-11 классов, «Блокадной вечности страницы», «День Защитников Отечества», конкурсы плакатов ко Дню учителя, к 8 Марта, к 23 февраля, Дню родной школы, Дню Победы, конкурсы новогодних стенгазет и др.

С помощью членов ШУС был организован концерт ко Дню Учителя, Дню Матери, 23 февраля, 8 марта, праздника осени в 5-7 классах, день самоуправления. В 2024 году обучающиеся МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина» продолжают участие в Российском движении детей и молодежи (РДДМ)— общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых», деятельность которой целиком сосредоточена на развитии и воспитании школьников. В своей деятельности движение стремится объединять и координировать организации и лица, занимающиеся воспитанием подрастающего поколения и формированием личности. На школьном уровне органом принятия решений является Совет лидеров РДДМ, возглавляемый председателем. В Совет лидеров РДДМ входят все руководители школьных отрядов, где принимаются все важные решения организации. В Совете Лидеров работают различные Министерства, отвечающие за направления в работе РДДМ. Они контролируют работу отрядных активов.

Активистами РДДМ «Новое поколение» разработаны и внедряются в жизнь проекты «Забота», «Живая история» и «Создаем историю вместе…» и многие другие. Поддерживается связь с участниками военных действий, участие в акциях «блокадный хлеб». Проводятся творческие фестивали, тренинги, конкурсы, акции и флэш-мобы, различные культурно - образовательные, культурно - досуговые программы, интерактивные игры, семинары, мастер-классы, встречи с интересными людьми и многое другое.

На базе школы действует детское общественное объединение «Содружество» – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) "Об общественных объединениях" (ст. 5). Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через*:*

* утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур (выборы президента школы, министров), дающих ребенку возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
* организацию общественно полезных дел «Корзина добрых дел», дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт осуществления дел, направленных на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как внимание, забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других;
* договор, заключаемый между ребенком и детским общественным объединением, традиционной формой которого является Торжественное обещание (клятва) при вступлении в объединение «Содружество». Договор представляет собой механизм, регулирующий отношения, возникающие между ребенком и коллективом детского общественного объединения, его руководителем, школьниками, не являющимися членами данного объединения;
* клубные встречи творческие мастерские – формальные и неформальные встречи членов детского общественного объединения для обсуждения вопросов управления объединением, планирования дел в школе, празднования знаменательных событий;
* лагерные сборы детского объединения;

Рекрутинговые мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него для новых участников (в форме игр, квестов- «Наша школа», «В поисках сокровищ», и т.п.);поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов, формирующих у ребенка чувство общности с другими его членами, чувство причастности к тому, что происходит в объединении (ежегодная церемония посвящения в члены детского объединения «Содружество», создания и поддержки интернет-странички детского объединения в соцсетях в группе «ВКонтакте», организации деятельности пресс-центра детского объединения «Школьный вестник», проведения традиционных огоньков «Осенний праздник»– формы коллективного анализа проводимых детским объединением дел).

Детская организация имеет герб, гимн, девиз. На общем сборе принимаются Законы, избирается председатель сроком на один год, который фактически является главой школьного самоуправления. Он представляет интересы обучающихся на заседаниях педагогического совета, отчитывается о проделанной работе на совете ЦИТ - 1раз в полугодие и на общем сборе в конце года. «Лидер школы», творчески организует работу Центра Инициативы и Творчества. В совет ЦИТ, заседания которого проходят два раза в месяц, входят представители от каждого класса, как правило, самые активные дети. На заседаниях совета планируются и организуются общешкольные мероприятия и акции. Участие каждого класса отражается в экране успеха. Центр представлен коллегиями.

Комитет досуга отвечает за организацию и проведение общешкольных мероприятий, традиционных праздников, вечеров Она же несет ответственность за подготовку обучающихся к районным мероприятиям.

Комитет правопорядка объединяет представителей каждого класса школы, отвечающих за порядок, дежурство по школе, столовой, в классах.

Комитет по связи с общественностью освещает деятельность детской организации в школьной стенгазете «Школьный вестник», осуществляет связь с библиотекой, советом отцов, администрацией города, Дворцом пионеров и др.

Комитет здоровья и спорта пропагандирует здоровый образ жизни, организует спортивные мероприятия: спартакиады, соревнования, кроссы, Дни здоровья, походы.

Каждая коллегия подводит итоги в конце каждой четверти на заседании совета ЦИТ. Организовано самоуправление и в классных коллективах.

В каждом классе избирается совет, во главе которого стоит мэр, он же представляет коллектив в совете ЦИТ.

В конце каждой четверти на итоговых классных собраниях подводятся итоги работы класса, оценивается участие каждого учащегося.

Одним из приоритетов деятельности школы была работа по формированию основ культуры здоровья. В плане воспитательной работы запланированы мероприятия по этому направлению.

Большое внимание в школе уделялось беседам о здоровом образе жизни.

Медработником школы был проведен плановый медицинский осмотр обучающихся, также сделаны прививки учащимся от гриппа. Вопросы ЗОЖ рассматриваются и на родительских собраниях.

Активно ведется работа по соблюдению санитарно-гигиенических норм и охраны жизни и здоровья обучающихся. Осуществляется контроль за соблюдением динамических пауз. Регулярно для обучающихся начальных классов проводятся подвижные перемены, но на свежем воздухе проводились редко, во время перемен проводится проветривание учебных кабинетов.

Навыки коллективного труда прививаются не только на уроках трудового обучения, но и во внеурочное время, учащиеся проводят генеральные уборки в классах, участвуют в школьных субботниках.

Велась работа по профессиональной ориентации обучающихся.

Большую работу в плане профориентации проводят классные руководители 11 классов, 9 классов.

В рамках этого направления прошли следующие мероприятия.

Для обучающихся 9-11 классов были организованы ряд мероприятий в рамках акции «Выбор-2024», с учащимися были проведены беседы по профориентации об основных принципах выбора профессии кураторами из педагогического колледжа и техникума им. Стеценко А.И., встречи с представителями институтов и техникумов г.Москва, представителями ФСБ, ГИБДД, военными академиями.

В рамках проекта «Билет в будущее» учащиеся школы проходят онлайн- консультации на платформе, принимают участие в профессиональных пробах.

В становлении личности обучающихся школа большую роль отводится нравственно-этическому воспитанию, которое способствует духовному формированию личности, развитию творческих задатков, способностей.

В течение I полугодия 2024 года были сохранены главные традиции школы, которые наполнили воспитательную работу интересной, содержательной деятельностью. К ним относится праздник День Учителя, день самоуправления – день, когда ученики заменили учителей и администрацию школы, концерт, посвященный Дню Матери, онлайн-концерт, посвященный Дню народного единства, Новогодний концерт. Дети раскрыли свои творческие способности, талант, чувство коллективизма, мастерские «Деда Мороза», Проведённые мероприятия отражены в фотоматериалах в группе ВКонтакте.

При всём многообразии проводимых учебно-воспитательных мероприятий в школе есть постоянная проблема "детей группы риска", это дети, лишённые внимания в семье. Классные руководители быстро реагируют на постоянно возникающие проблемы с такими детьми, тесно сотрудничая с социальным педагогом, а также с учреждениями системы профилактики.

В основе работы с учащимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, заложен индивидуальный подход, который предполагает организацию педагогических воздействий с учетом особенностей и уровня воспитанности ребенка, а также условий его жизнедеятельности. Социальный педагог проводит изучение контингента подростков и их семей, начиная с младших классов, выделяя обучающихся и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Поддерживается тесная связь с родителями, классными руководителями, учителями-предметниками, медицинским работником школы, администрацией школы.

Вся воспитательная работа с детьми невозможна без сотрудничества с родителями. С этой целью был разработан план работы с семьями обучающихся, определена тематика проведения общешкольных родительских собраний. Всеми классными руководителями были проведены родительские собрания, выбраны родительские комитеты. Классные руководители посетили семьи "трудных обучающихся", проводили индивидуальные беседы.

Мероприятия гражданско-патриотического направления способствуют воспитанию в детях высоких нравственных качеств: патриотизм, гражданственность, доброта, отзывчивость, благодарность, ответственность, чувство долга перед старшим поколением.

С 01.09.2024 г. Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;  
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;  
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывает их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;  
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;  
7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;  
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 4 месяца реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в январе 2024 г. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО, увеличить количество мероприятий в рамках реализации отрядом добровольцев, проведение нетрадиционных общешкольных совместных мероприятий с учащимися и их родителями, которые оказывают влияние на нравственную атмосферу в семье, а также вовлечение родителей в совместную деятельность со школой. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024-2025учебный год.

**Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам социально-педагогической, художественной, естественно-научной направленности:

* Добровольцы
* Юнармия
* Школа дорожной безопасности (ЮИД)
* Школьный медиацентр
* Профориентация
* Музейное дело
* Театральная мастерская
* Историческое краеведение
* Географический калейдоскоп

Анализ данных по посещению детьми занятий дополнительного образования показывает, что большинству детей интересны те программы дополнительного образования, которые реализует школа. Но не все обучающиеся в полном объеме посещают кружки по программам дополнительного образования, в связи с занятостью детей вне школы в дополнительном образовании. Тем не менее опрос родителей (законных представителей) обучающихся показал, что большая часть опрошенных в целом удовлетворены качеством дополнительного образования Школе.

**Анализ работы с будущими первоклассниками.**

Проблема подготовки детей к школе, несмотря на свою изученность, по-прежнему остается актуальной. Понимание проблемы подготовки детей к школе постоянно уточняется и конкретизируется. Так, если сначала внимание ученых и педагогов было сосредоточено на том, какие именно знания и навыки необходимо давать дошкольникам, то сейчас на первое месть выдвинут вопрос о том, какие условия нужно создать для того, чтобы обеспечить эффективное поступательное развитие ребенка, его успешное обучение и воспитание.

Цели занятий с дошкольниками:

* создание условий для благоприятной адаптации к школьному обучению; формирование познавательной активности и учебной мотивации детей;
* формирование познавательных процессов, необходимых для успешного обучения в школе. Это организация внимания, мышления, речи, памяти, зрительного и слухового восприятия, развитие мелкой моторики;
* формирование психологической готовности к школе.

На занятиях с малышами оптимально сочетались игры и упражнения, направленные на развитие мелкой моторики и речи, элементарных математических представлений, познавательных процессов и творческого мышления.

Программа представляет систему взаимосвязанных занятий, выстроенных в определенной логике. Дети изучали такие предметы, как грамота, математика, художественный труд, уроки здоровья. Занятия проводились по пятницам (с октября по апрель).

Каждое занятие включает динамические паузы, проведение пальчиковой гимнастики. Для проведения занятий у детей были простой и цветные карандаши, цветная бумага, картон, ножницы, клей, для учителей – демонстрационный и раздаточный материал.

Занятия посещали 25 человек, из них 17 мальчиков и 8 девочек.

На занятиях по математике у детей сформированы пространственные представления (вправо, влево, вверх, вниз, второй предмет слева, четвертый справа и т.п.):

на высоком уровне 20% дошкольников на среднем уровне -57 % дошкольников на низком уровне – 23 %.

Большинство детей (60%) владеют счетом в пределах 20.

Умеют распознавать геометрические фигуры безошибочно – 40 % детей; допускают ошибки при определении фигур -50 % дошкольников.

Хорошую сформированность мелкой моторики можно отметить у 22 дошкольников (34 %).

умеет читать по слогам, что составляет 40 %; знают только буквы и то не все – 50 %. У многих детей в ходе занятий выявлены логопедические проблемы в устной речи.

Занятия с дошкольниками позволят им в дальнейшем легко адаптироваться к новым условиям и успешно овладеть школьной программой.

**Состояние профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся.**

С целью создания условий для формирования у обучающихся устойчивых установок на неприятие асоциального поведения в школе, за истекший период проводилась системная профилактическая работа с обучающимися. С учётом специфики социальной среды школы, данная работа в большей степени была направлена не столько на выявление нарушителей норм поведения, сколько на выявление обучающиеся, склонных к асоциальному поведению, отсюда относительно высокие статистические данные по учащимся группы риска.

В основе системы профилактики правонарушений подростков в условиях общеобразовательной школы лежит модель социальной работы школы по профилактике правонарушений.

В школе реализуется «Комплексная программа по профилактике безнадзорности и правонарушений на 2020-2024 гг.». Целью работы является создание условий для формирования личности с первоначальной негативной установкой к вредным привычкам и совершению любого вида правонарушений и преступлений.

Сложилась определенная система работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Деятельность эта основывается на принципах законности, демократизма, гуманности, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к каждому ребенку и обеспечении его прав.

Систематически проводятся рейды в семьи обучающихся группы социального риска. По результатам рейдов составляются акты обследования жилищно-бытовых условий обучающихся, направляются ходатайства в различные инстанции для принятия мер в каждой конкретной ситуации. Родители детей группы риска систематически заслушиваются на заседаниях Совета профилактики, проводятся индивидуальные беседы, встречи с психологом, со специалистами учреждений системы профилактики. С учащимися, состоящими на различных видах учета, проводятся беседы, консультации, психологические занятия, лекции инспектора ПДН Ленинского района Действует Совет профилактики, работа которого направлена на координацию деятельности школы, родителей, органов системы профилактики в коррекционной работе с детьми, входящими в группу «риска», по оздоровлению условий семейного воспитания.

На заседаниях Совета профилактики рассматриваются следующие вопросы:

* успеваемость обучающихся
* -нарушение дисциплины
* профилактика преступлений и правонарушений
* -организация индивидуальных консультаций
* -организация и проведение рейдов в семьи обучающихся группы «риска».

Вся работа ведется в сотрудничестве с психологом, классными руководителями, родителями, учителям - предметниками.

За 2024 год проведен всего 1 совета профилактики (01.03.2024г.), на которых в общей сумме выслушано 1 несовершеннолетнего. На советах профилактики присутствовали: учащиеся с законными представителями, зам. директора по ВР, социальный педагог, старший инспектор ПДН, учителя-предметники.

В школе действует социально-психологическая служба. Проводится диагностика социально- опасного положения несовершеннолетних, семей обучающихся. Проводятся индивидуальные консультации, анкетирование, тестирование, доверительный разговор, профилактические беседы.

Система индивидуальной работы с учащимися «группы риска» включает в себя первичную диагностику социально-опасного положения несовершеннолетних; изучение положения подростка в коллективе (социометрия); вовлечение «трудных» подростков во внеурочную деятельность; изучение интересов и способностей детей; отслеживание пробелов в знаниях (результаты успеваемости по четвертям); проведение индивидуальных консультаций со специалистами учреждений системы профилактики; организацию досуга в каникулярное время; социальная защита (оказание помощи от центра «Согласие»; от отдела опеки и попечительства,); встречи с инспектором ПДН (заседания Совета профилактики, рейды в семьи обучающихся, беседы с инспектором, со специалистами КДН и ЗП); индивидуальные беседы; вызов родителей к администрации школы; оказание психолого- педагогической помощи» детям в форме доверительной беседы, психологического тренинга; организация работы по всеобучу.

На каждого ребенка, состоящего на различных видах учета, заведены индивидуальные планы работы и карты обучающихся, где отражается проделанная профилактическая работа. Также составляются личностные характеристики, акты обследования семей несовершеннолетних. Классные руководители прикладывают все усилия для вовлечения этих подростков в учебно-досуговую деятельность. Данные учащиеся посещают различные кружки и секции. Школа тесно сотрудничает со специалистами ПДН, КДН и ЗП администрации Октябрьского района и Ленинского района, с центром «СПИД», с Отделом опеки и попечительства, со специалистами ГАУСО «КЦСОН» г.Орска. со специалистами Орского наркологического диспансера, Октябрьским и Ленинским районными городскими суда города.

Широкая пропаганда среди обучающихся и их законных представителей правовых знаний – необходимое звено в профилактике асоциального поведения. Учащиеся школы принимают участие в различных профилактических месячниках и акциях. Основной их целью является профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, повышение правовой культуры и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся школы. В ходе их реализации используются различные формы проведения мероприятий: классные часы, беседы, часы общения, спортивные соревнования.

В течение года проводятся беседы на классных часах, родительских собраниях, разъяснительные работы о видах ответственности за совершение противоправных поступков, виды преступлений, понятия об административной, уголовной ответственности несовершеннолетних и их родителей.

Большой объем правовых знаний по профилактике асоциального поведения учащиеся получают на классных часах, проводимых социальным педагогом.

Мероприятия, проведенные в 2024 году: акция «Сообщи, где торгуют смертью» (22.03.2024г), беседы со старшим инспектором ПДН и наркологом Кравченко В. Л. (20.03.2024г., 11.11.2024г.), встреча со старшим лейтенантом внутренней службы Курапин П. С. (01.02.2024г.), мероприятие на базе ЦРТДЮ «Радость» - «Думай до, а не после» (28.02.2024г.), встреча с инспектором ОДН ОРского ЛО МВД Бахышовым С. Э., мероприятие «Что такое буллинг» (25.03.2024г.), «День единых действий» (19.04.2024г.), беседы о вреде курения (18.04.2024г.), акция «Нет табачному дыму!» (22.04.2024г.), классные часы «День против курения», «Здоровье - это жизнь», «Личность и алкоголь», акция «Скажи наркотикам нет!» (10.05.2024г.), мероприятие в КДН и ЗП Октябрьского района (15.05.2024г.), встречи с сотрудником ГИБДД (23.09.2024г.), акция «Сообщи, где торгуют смертью!» (14.10.2024 – 25.10.2024 г.г.), мероприятие «Международный день толерантности» (14.11.2024г.), профилактические игры «Друзья», «Педагоги» (20.11.2024 г.), акция «Пост прав ребенка» (20.11.2024г.), мероприятие «Здоровая семья – сильная молодежь» совместно с УИИ УФСИН России по Оренбургской области и КДН и ЗП Ленинского района г. Орска (28.11.2024г.).

В школе проводится работа по ранней профилактике наркомании, токсикомании и употребления ПАВ. По данному направлению проходят классные часы, направленные на профилактику злоупотребления наркотическими и психоактивными веществами и пропагандируют здоровый образ жизни среди молодежи. Среди несовершеннолетних, достигших 14-летнего возраста, проводится социально-психологическое тестирование (СПТ). Главная цель – оценка вероятности вовлечения подростка в неблагоприятную среду. В октябре-декабре 2024 года по результата СПТ было выявлено 11 несовершеннолетних, находящихся в зоне риска. Для каждого из них составлен индивидуальный маршрут, проведена работа с семьями несовершеннолетних.

Работа по выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении проводится всем педагогическим коллективом школы. При выявлении негативных факторов педагоги информируют администрацию школы. Социальный педагог знакомится с жилищными условиями обучающихся, в домашней обстановке проводят беседы с родителями, составляют акты обследования.

В течение года в образовательном учреждении осуществлялся контроль посещения школы обучающимися. В случае длительного отсутствия ученика социальный педагог и классный руководитель посещали обучающихся по месту жительства. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, правовое просвещение подростков и их родителей – основные формы деятельности школы по предупреждению асоциального поведения обучающихся. С родителями проводится профилактическая работа: вызов к администрации школы, беседы об ответственности за воспитание детей, о необходимости усиления контроля за их времяпрепровождением, индивидуальные консультации, встречи с педагогами и психологом школы. В школе достаточно детей с различными отклонениями в поведении, с которыми ведется постоянная работа. Беседы, работа с родителями, воспитателями детского дома. С учащимися проводятся профилактические беседы, индивидуальные консультации, наблюдение на уроках, участие в работе Совета профилактики. На базе школы состоялось два заседания совета профилактики, где рассматривались вопросы поведения и успеваемости обучающихся, в том числе и воспитанников детского дома. За 2024 год было вызвано в школу по поводу успеваемости и посещаемости несовершеннолетних 28 законных представителей.

Предполагаемые причины правонарушений, совершаемые детьми: снижение воспитательной роли семьи, отсутствие родительского контроля (воспитанники детского дома), совершение самовольных уходов, неумение противостоять всем пагубным влияниям.

Основной целью работы с учащимися группы риска является превращение родителей в единомышленников, в сотрудников, совместно с которыми можно обеспечить условия для полноценного психического и личностного развития ребенка.

Анализируя проделанную работу можно сделать следующие выводы:

в течение года велась планомерная работа по социально-профилактическому направлению по профилактике правонарушений среди подростков, по выявлению детей и семей, находящихся в социально опасном положении, по формированию общечеловеческих норм гуманистической морали и культуры общения. Самой большой проблемой является большое количество обучающихся, состоящих на различных видах учета. Наибольшее число обучающихся «группы риска» составляют воспитанники детского дома, которые совершили самовольный уход из детского дома или были привлечены за совершение правонарушений. С детьми систематически проводятся индивидуальные беседы, консультации и занятия с психологом, проводится профилактическая, коррекционная, просветительская работа. В дальнейшем необходимо продолжить работу по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства, асоциального поведения, безнадзорности, беспризорности и правонарушений обучающихся.

**Цель и задачи на следующий учебный год:**

Цель: профилактика противоправного поведения обучающихся, формирование законопослушной личности и гражданской ответственности несовершеннолетних, недопущение совершения правонарушений; создание системы взаимодействия школы и семьи для обеспечения эффективной роли семьи в воспитании несовершеннолетнего.

Задачи:

-выявление детей и семей, находящихся в социально-опасном положении и несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

-сопровождение детей трудно адаптирующихся и попавших в трудные жизненные ситуации;

-социальная защита детей, находящихся под опекой

-определение причин нарушений личностного и познавательного развития ребенка;

-преодоление нарушений в развитии ребенка;

-содействие педагогическим работникам, родителям в воспитании обучающихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;

-взаимодействие с учреждениями системы профилактики;

-оказание психолого-педагогической, медицинской и иных видов помощи;

-формирования потребности вести здоровый образ жизни;

-профилактика табакокурения, алкоголизма, наркомании, ВИЧ/СПИДа среди несовершеннолетних.

**Задачи ВР на 2025 год:**

Организовать разнообразные формы и содержание внеурочной деятельности детей;

Усилить работу по формированию у подростков активной жизненной позиции, потребности в самореализации в творческой деятельности, самовоспитании, развитие коммуникативных навыков, навыков самоорганизации, расширение опыта позитивного взаимодействия с окружающим миром;

Продолжить работу по созданию условий для успешного перехода на ФГОС ООО, ФГОС СОО;

Проводить профилактику асоциальных явлений в детской и подростковой среде;

Развивать ученическое самоуправление в деятельности классного коллектива и школы в целом;

Совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;

Формировать коллектив единомышленников из числа родителей, обучающихся, коллег для дальнейшего развития воспитательной системы школы.

Приобщить школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;

Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;

Развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе; коммуникативных умений педагогов, работа в системе «учитель – ученик - родитель».

**Планируемые результаты:**

У обучающихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;

Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;

Система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»; такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;

Максимальное количество обучающихся включено в систему дополнительного образования. Организация занятий в кружках направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.

Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их.

Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

**Планируемые результаты:**

У обучающихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;

Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;

Система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»; такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;

Максимальное количество обучающихся включено в систему дополнительного образования. Организация занятий в кружках направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.

Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их.

Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

Инновационная образовательная деятельность

Общеобразовательное учреждение осуществляет инновационную деятельность в рамках городского проекта**.**

**Тема инновационной деятельности:** «Современные педагогические технологии как необходимое условие повышения качества образования».

**Цель:** создание каждым участником педагогического процесса индивидуального маршрута разработки и внедрения продуктивных современных технологий с целью повышения качества образования и собственного педагогического опыта (изменение типа отношений между участниками учебного процесса; совместное решение учебно-исследовательских задач учениками и учителем;

рефлексия в сфере учебной деятельности; формирование эффективных способов работы с различными источниками учебной информации).

Исходя из цели, перед школой были поставлены следующие **задачи**:

* повышение качества образования на основе обновления его структуры, содержания и технологий обучения и управления;
* развитие профессионально-личностных качеств учителя через систему семинаров и самообразования учителей;
* проектирование, моделирование новых педагогических практик;
* повышение эффективности работы с мотивированными и одаренными детьми;
* раскрытие творческого потенциала учителя, включение учителя в инновационную деятельность;
* создание условий, активизирующих профессионально-познавательный поиск педагога, способствующий развитию их творческих сил, самостоятельности, нового научного стиля мышления;
* создание мотивации и условий для проведения экспериментальной деятельности и научно- исследовательской работы, формирования методической компетенции педагога;
* осуществление информационно-консультативной работы, методического руководства, изучение, обобщение и трансляция инновационного педагогического опыта.

Инновационная работа была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через Программу развития школы, образовательную программу и учебно-воспитательный процесс.

Были созданы условия, способствующие решению поставленных задач:

* составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень усвоения Федерального стандарта образования;
* методические объединения работали по планам в соответствии с Программой развития и темой инновационной деятельности школы;
* использовались разнообразные формы методической работы как одно из условий эффективности работы;
* формировалась система работы по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни обучающихся;
* велась работа по улучшению материально-технической базы кабинетов;
* работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению задач ОУ носила научно- методический характер и была построена на диагностической основе.

В рассматриваемый период повысилась активность участия педагогических работников в профессиональных конкурсах, конференциях, что, несомненно, повышает компетентность учителя.

Педагоги постоянно совершенствуют свои навыки, проходя курсы повышения квалификации.

Все учителя прошли курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС.

Вывод:

Растет профессиональное мастерство учителей;

совершенствуется система повышения квалификация педагогов;

учителя школы готовы к инновационной деятельности;

инновационная деятельность способствует методическому и дидактическому обеспечению урока.

Общие выводы.

Поставленные задачи за прошлый учебный год выполнены.

Содержание образования, преподавание и организация учебной деятельности в МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина» соответствуют требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям на номинальном уровне.

Продолжается процесс интеграции воспитательной работы в систему общего образования.

Уровень овладения содержанием общего образования удовлетворительный, соответствующий государственным образовательным стандартам.

Проделана большая системная работа над повышением методического и профессионального мастерства педагогов, по качественной подготовке выпускников к итоговой аттестации, по работе с одаренными детьми, по внедрению стандартов второго поколения

**СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В 2024 учебном году были определены цели и задачи школы на этапе подготовки к ГИА в новой форме ОГЭ и ЕГЭ разработан план работы по подготовке и проведению итоговой аттестации – 2024.

**Целью работы** школы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ является создание организационно- процессуальных и педагогических условий, обеспечивающих успешное участие учеников и педагогов школы в новой форме итоговой аттестации. Для реализации цели на этапе планирования этой работы были поставлены следующие **задачи:**

* ознакомление участников ОГЭ и ЕГЭ с целями и задачами, стоящими перед школой с введением новой формы итоговой аттестации.
* организационная и педагогическая подготовка обучающихся к репетиционным испытаниям и участию в ОГЭ и ЕГЭ.
* Работа по подготовке и проведению Единого государственного экзамена и ОГЭ включала в себя следующие этапы:
* Подготовительный этап, состоящий из следующих задач:
* Реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, планово-прогностической функций.

Проведение репетиционных испытаний.

Анализ результатов и рекомендации по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

***На подготовительном этапе*** в школе были запланированы и выполнены следующие мероприятия.

Рассматривались следующие вопросы:

* знакомство с нормативно-правовой базой ОГЭ и ЕГЭ;
* обеспечение готовности обучающихся к выполнению заданий различных уровней сложности;
* содержание и правила подготовки, обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ;
* Проведены общешкольные собрания обучающихся 9-х классов и их родителей по теме «ГИА: задачи, порядок и условия проведения», 11 класса «ЕГЭ: особенности проведения, организации в 2024 году».

Проведены классные собрания родителей и обучающихся по темам «Знакомство с «Положением о проведении ГИА». На собраниях были оформлены протоколы и листы ознакомления обучающихся и родителей.

Проведены совещания при заместителе директора по УВР, ответственном за подготовку школы к участию в ЕГЭ и ОГЭ. Совещания с классными руководителями и организаторами ЕГЭ, с целью анализа работы участников репетиционных испытаний. На совещаниях с классными руководителями 9,11 классов рассматривались следующие вопросы:

* создание базы данных о выпускниках 9,11-х классов;
* тематика, подготовка и проведение родительских собраний с родителями и учащимися 9,11-х классов;
* тематика, подготовка и проведение классных часов в 11 классах по проведению ЕГЭ и в 9 классах по ГИА;
* подготовка обучающихся к участию в пробных испытаниях;
* изучение «Инструкции по заполнению бланков ЕГЭ и экзаменов в новой форме»;
* оформление информационных стендов в классных кабинетах;
* знакомство с содержанием и назначением пропусков ЕГЭ;
* знакомство с требованиями по оформлению пропусков ЕГЭ.

Проведены практикумы:

**с обучающимися –** по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ; **с классными руководителями** – по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ. Была создана электронная база данных обучающихся 9-х, 11 классов.

Подготовлен информационный стенд для обучающихся выпускных классов и их родителей; для педагогов школы.

Проведены репетиционные испытания в течение всего учебного года.

Таким образом, на подготовительном этапе был реализован план по подготовке к проведению ОГЭ и ЕГЭ. Все участники образовательного процесса познакомились с нормативно-правовой базой, структурой и содержанием экзамена. В результате репетиционных испытаний получили практические навыки проведения и сдачи ОГЭ и ЕГЭ.

Работа по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ позволила выявить ряд **проблем**:

неэффективное использование часов неаудиторной занятости с обучающимися слабо мотивированными на учебу.

**Цели:** Создание условий для повышения уровня качества образования. Совершенствование внутришкольной системы оценки качеством образования выпускников. Совершенствование механизмов повышения качества образования выпускников на основе модели мониторинга качества подготовки выпускников к ГИА.

**Задачи:** проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества подготовки выпускников к ГИА. Изучить опыт и достижения науки и практики в области построения и применения систем мониторинга в вечерних и дневных общеобразовательных школах. Усовершенствовать модель мониторинга подготовки выпускников к ГИА в образовательном учреждении. Пополнить информационный банк по теме Мониторинг качества подготовки выпускников к ГИА в образовательном учреждении.

В образовательном учреждении сложилась определенная система по созданию условий, обеспечивающих качественную организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников, соблюдаются все процедурные вопросы, создана нормативно-правовая база.

Итоговая аттестация проводится по утвержденному плану. Расписание экзаменов составляется с учетом санитарно-гигиенических требований и норм. В школе разработаны и действуют локальные акты, регламентирующие итоговую аттестацию в школе. Выпускникам предоставляется право выбора предметов и форм сдачи экзаменов.

В школе созданы условия для информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о нормативных требованиях к проведению государственной (итоговой) аттестации, их правах и обязанностях в ходе подготовки к аттестации.

Выпускники первой ступени успешно осваивают основные общеобразовательные программы начального общего образования и переводятся в 5 класс.

В 2023 году условия прохождения ГИА девятиклассники сдавали экзамены по четырем предметам в форме ОГЭ: обязательные экзамены по русскому языку и математике в форме и два предмета по выбору.

ГИА-11 проходило в форме ЕГЭ. Выпускники 11-х классов, сдавали два обязательных ЕГЭ по русскому языку и математике, а также предметы по выбору, необходимые для поступления в ВУЗы.

Таблица 10. Общая численность выпускников 2023/24 учебного года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **9-е классы** | **11-е**  **классы** |
| Общее количество выпускников | 97 | 55 |
| Количество обучающихся на семейном образовании | 0 | 0 |
| Количество обучающихся с ОВЗ | 1 | 1 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/ сочинение | 97 | 55 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 97 | 55 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат | 97 | 55 |

**ГИА в 9-х классах**

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» по итоговому собеседованию. Испытание прошло 12.02.2024 в МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина» в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 97 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

В 2024 году все девятиклассники сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на достаточно высоком уровне. Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет 100 процентов.

***Таблица 11. Результаты ОГЭ по обязательным предметам***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Математика** | | | **Русский язык** | | |
| **Успеваемость** | **Качество** | **Средний балл** | **Успеваемость** | **Качество** | **Средний балл** |
| 2021/2022 | 100 | 48 | 3,7 | 100 | 89 | 4,4 |
| 2022/2023 | 100 | 42 | 3,5 | 100 | 82 | 4,3 |
| 2023/2024 | 100 | 43 | 3,6 | 100 | 85 | 5,2 |

Также все выпускники 9-х классов успешно написали ОГЭ по выбранным предметам. Результаты написания ОГЭ по предметам по выбору выявили стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающихся.

***Таблица 12. Результаты ОГЭ предметов по выбору в 9-х классах***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Количество**  **обучающихся** | **Качество,%** | **Средний балл** | **Успеваемость,**  **%** |
| Обществознание | 53 | 51 | 3,6 | 100 |
| История | 4 | 75 | 4 | 100 |
| Иностранный язык | 14 | 86 | 4,4 | 100 |
| Биология | 12 | 50 | 3,6 | 100 |
| Информатика и ИКТ | 5 | 80 | 4,2 | 100 |
| Литература | 2 | 100 | 4,5 | 100 |
| Физика | 5 | 60 | 3,8 | 100 |
| География | 40 | 32,5 | 3,3 | 100 |
| Химия | 16 | 56 | 3,9 | 100 |

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2024 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений в сравнении с предыдущим годом.

Все девятиклассники Школы успешно закончили 2023/24 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получили 10 человек, что составило 13 процентов от общей численности выпускников.

***Таблица 13. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **2021/22** | | **2022/23** | | **2023/24** | |
| **Кол- во** | **%** | **Кол- во** | **%** | **Кол- во** | **%** |
| Количество выпускников 9-х классов всего | 63 | 100 | 89 | 100 | 78 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5» | 10 | 11,4 | 10 | 12,6 | 10 | 12,6 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5» | 19 | 65,9 | 19 | 37 | 28 | 37 |
| Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 70 | 63 | 89 | 100 | 78 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**ГИА в 11-х классах**

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. Испытание прошло 01.12.2022 в Школе. В итоговом сочинении приняли участие 55 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

В 2024 году все выпускники 11-х классов (55 человека) успешно сдали ГИА.

Все выпускники 11-х классов, которые сдавали ГИА в форме ЕГЭ, успешно справились с одним обязательным предметом – русским языком. Высокие баллы (от 80 до 100) получили 16 обучающихся (23%).

***Таблица 14. Результаты ЕГЭ по русскому языку***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии** | **11**  **«А»** | **11**  **«Б»** |
| Количество обучающихся | 32 | 23 |
| Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 80 до 100) | 15 | 12 |
| Средний тестовый балл | 87,4 | 72,3 |

В 2024 году ЕГЭ по математике профильного уровня был предметом по выбору. Все обучающиеся смогли преодолеть проходной балл. Обучающиеся, не выбравшие для сдачи математику профильную, сдавали ЕГЭ по математике базового уровня. По результатам сдачи экзамена один человек не набрал минимального количества баллов и был перенесен на сдачу экзамена повторно в дополнительные сроки. В дополнительные сроки экзамен был сдан успешно.

Результаты по русскому языку и математике в 2024 году выше в сравнении с результатами 2023 года. Средний тестовый балл по русскому языку увеличился на 9 баллов, а по математике сократилось количество двоек (в 2023 году – 1 неудовлетворительный результат в основной период) и на 6 баллов вырос средний балл по математике профильного уровня с 53,4 в 2022 году, до 59,3 в 2023.

***Таблица 15. Средний тестовый балл ЕГЭ по математике и русскому языку за три последних года***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Математика** | **Русский язык** |
| 2021/2022 | 53,4 | 68 |
| 2022/2023 | 59,3 | 75 |
| 2023/2024 | 61,3 | 75 |

В 2024 году из 55 обучающихся 11-х классов, сдающих ЕГЭ, больше всего выбрали биологию – 30 человек (50%), 29 человек (38%) – химию, математику (профильный

уровень) – 21 человек (33%), 21 обучающихся (33%) выбрали обществознание, 9 (14%) –

историю, 5 (8%) – английский язык, 4 (6%) – физику, 4 (6%)– информатику, 4 (6%) –

литературу и 1 (1,5%) – географию.

***Таблица 16. Результаты ЕГЭ в 2024 году***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные предметы** | **Количество**  **участников ЕГЭ** | **Качество** | **Средний балл** | **Успеваемость** |
| Русский язык | 52 | 100 | 75 | 100 |
| Физика | 4 | 50 | 45 | 75 |
| Математика (профильный уровень) | 21 | 90 | 59,3 | 100 |
| Химия | 22 | 92 | 76 | 100 |
| Биология | 23 | 80 | 66 | 96 |
| История | 6 | 100 | 54,3 | 100 |
| Обществознание | 21 | 77 | 68 | 90 |
| Английский язык | 5 | 80 | 69 | 100 |
| Информатика | 4 | 75 | 63 | 100 |
| География | 1 | 100 | 68 | 100 |
| Литература | 4 | 100 | 63 | 100 |

Все выпускники 11-х классов успешно завершили учебный год и получили аттестаты. Количество обучающихся, получивших в 2023/24 учебном году аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль I степени «За особые успехи в учении» – 7 человек, медаль II степени «За особые успехи в учении»-5 человек, что составило 11 процентов от общей численности выпускников 2024 года.

***Таблица 17. Количество медалистов за последние пять лет***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Медаль «За особые успехи в учении»** | | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 7 | 8 | 12 | 10 | 8 | 12 |

**Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11**

Обучающиеся 9-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам.

Обучающиеся 11-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по русскому языку, математике профильного уровня, истории, английскому языку, информатике, географии, литературе и химии.

Среди выпускников 9-х классов аттестат с отличием получили 10 человек (13%).

Среди выпускников 11-х классов аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении» получили 12 человек (11%).

**Возможные причины ошибок:**

Подводя итоги анализа итоговой аттестации в формате ЕГЭ отметим, что результаты у нас не высокие, поэтому исходя из вышеперечисленных проблем, коллектив школы поставил перед собой следующие задачи:

Учителям математики, русского языка сотрудничать с опытными педагогами района и города.

В тематическом планировании по предметам на основании КИМов выделить темы, которые включены в задания ЕГЭ.

Администрации школы усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводиться подготовка к итоговой аттестации.

Практиковать репетиционные работы в форме ЕГЭ в рамках промежуточной аттестации в различных классах с учетом возрастных особенностей обучающихся.

Способствовать формированию положительных мотивационных установок у обучающихся и родителей к Единому экзамену.

Совершенствовать работу школьной психологической службы.

Предложения по повышению качества образовательной подготовки выпускников к ЕГЭ:

Продолжить работу в системе подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся.

Оптимизировать распределение учебного времени в рамках учебного плана, максимально использовать потенциал элективных курсов, системы внеурочной работы по предметам.

Обобщить опыт педагогов района, владеющих новыми педагогическими технологиями подготовки к ЕГЭ и имеющих высокие результаты подготовки обучающихся к итоговой аттестации.

Учителям-предметникам:

использовать в работе учебно-методические материалы, прошедшие соответствующую экспертизу, т.е. имеющих гриф Федерального института педагогических измерений;

осуществлять тщательный анализ методических материалов, разработанных специалистами, в которых даются детальные рекомендации по основным вопросам методики обучения, анализ типичных ошибок, рекомендована литература для подготовки к ЕГЭ;

повышать квалификацию педагогов с целью подготовки обучающихся к работе в технологиях ЕГЭ.

Педагогу-психологу разработать План работы с выпускниками 2025г. по формированию стрессоустойчивости.

Проанализируя результаты ЕГЭ можно обозначить следующие **направления деятельности педагогического коллектива школы на 2024-2025 учебный год:**

усовершенствовать систему внутришкольного мониторинга уровня обученности обучающихся выпускных классов, на основе единых оценочных эталонов, федеральных и региональных;

использовать для подготовки обучающихся открытые банки тестовых заданий;

совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации;

на заседаниях школьных методических объединений регулярно обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений, обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов;

учесть результаты ГИА при разработке планов по подготовки к ГИА в 2024-2025 учебном

году;

администрации школы продолжить проведение классно-обобщающего контроля 11

классов, с целью выявления сформированности ЗУН выпускников и оказание коррекции в знаниях обучающихся, нуждающихся в педагогической поддержке;

продолжить работу по совершенствованию системы организации итоговой аттестации выпускников школы в формах ЕГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;

учителям-предметникам в педагогической деятельности: стимулировать познавательную деятельность обучающихся как средство саморазвития и самореализации личности; использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения обучающихся; контроль за знаниями обучающихся проводить в форме тестовых заданий; создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений “учитель – ученик”, “учитель – учитель”, “ученик – ученик”; воспитывать положительное отношению к учебной деятельности; осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

Сопоставление результатов государственной (итоговой) аттестации и результатов государственной (итоговой) аттестации в новой форме выпускников 9-х классов общеобразовательного учреждения

В соответствии с 59 Федерального Закона «Об образовании в Российской федерации от 29.12.12 № 273 - ФЗ» освоение образовательных программ основного и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Администрацией школы была проведена необходимая разъяснительная и организационная работа со всеми участниками образовательного процесса по организованному завершению учебного года, подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников:

разработан и утвержден на педагогическом совете школы «План мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.

до сведения всех участников государственной итоговой аттестации были доведены сроки окончания учебного года в выпускных классах, сроки экзаменационного периода и проведения повторных экзаменов в дополнительные сроки;

подготовлены информационно-методические стенды для ознакомления выпускников и их родителей с информацией об условиях и порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, сроках проведения государственной итоговой аттестации, расписанием, графиком консультаций по предметам;

подготовлены и проведены педагогические советы, совещания, собрания с обучающимися и их родителями.

Выпускники основной общеобразовательной школы в полной мере использовали свое право выбора учебного предмета.

На конец учебного года в 9 классе обучалось 78 обучающихся. Все учащиеся были допущены к итоговой аттестации. Успешно прошли итоговую аттестацию за курс основной школы и получили документ об основном общем образовании 63 обучающихся.

Учащиеся 9класса сдавали два обязательных экзамена по русскому языку, математике и 2 предмета по выбору.

Вопрос подготовки к ОГЭ в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМ, посещаемость занятий учащимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

Приведем сравнительный анализ результатов внешней оценки итоговой аттестации выпускников 9 классов.

Был проведён государственный экзамен по русскому языку с целью:

обеспечить разделение функций обучения и функций проверки учебных достижений обучающихся, провести независимую итоговую аттестацию выпускников за курс основной общеобразовательной школы с использованием «внешней» процедуры оценивания качества основных, базовых знаний и умений, приобретённых учениками в курсе обучения русскому языку в основной школе, и степени овладения учащимися ключевыми предметными компетенциями.

**Рекомендации:**

При обучении сжатию текста обратить внимание на логику развития темы через микротемы и невозможность исключения ключевых слов. Практиковать задания по составлению плана текста, тезисов; сопоставлению верно и неверно сокращенного вариантов текста, выстраиванию семантического поля текста (тема, идея, ключевые слова).

Организовать специальную работу по шлифовке текстоведческих умений: абзацное членение текста, средства связи между микротемами, необходимость введения тезиса в начало сочинения.

Проводить разные виды анализа текста: логико-синтаксический, интонационный, лексический, орфографический, пунктуационный.

Проводить тренировочную работу с самопроверкой по словарю, приучающую школьников пользоваться справочником для проверки практической грамотности.

Отрабатывать навык подбора синонимов, исключения тавтологии.

Организовать словарную работу, уделяя особое внимание современной публицистической и научной лексике.

Причинами допуска ошибок являются:

невнимательность ученика при выполнении задания;

не отработан навык применения теоретического материала на практике.

недостаточно сформированный уровень по морфологии;

не выработаны навыки видеть орфограммы в словах;

недостаточно сформированный уровень по синтаксису

Рекомендации учителю – предметнику:

Провести детальный анализ ошибок, допущенных учащимися на экзамене.

Разработать систему исправления ошибок, продумать работу над данными пробелами систематически на каждом уроке русского языка.

Продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций в предмете.

Завести лист контроля каждого учащегося по решению вариантов ОГЭ и отслеживать результативность работы по подготовке к экзамену.

**ВОССТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

Информация о поступлении выпускников 11-х классов общеобразовательного учреждения в ВУЗы и ССУЗы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество выпускников | Поступившие | | | |
| в ВУЗы | | в ССУЗы | |
| количество | % | количество | % |
| 2022 | 52 | 50 | 98,6 | 2 | 2,4 |
| 2023 | 52 | 49 | 96,4 | 3 | 4,6 |
| 2024 | 55 | 54 | 99,2 | 1 | 0,8 |

Информация о выпускниках 9-х классов общеобразовательного учреждения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество выпускников | Выпускники | | | |
| продолжившие обучение в ОО | | продолжившие обучение в НПО, СПО | |
| количест во | % | количество | % |
| 2022 | 86 | 38 | 30 | 48 | 70 |
| 2023 | 86 | 57 | 75 | 29 | 25 |
| 2024 | 78 | 53 | 85,7 | 25 | 14,3 |

Выводы:

Большинство выпускников 11 класса поступают в ВУЗы.

Большинство выпускников 9 класса продолжают обучение в ОО г. Орска, техникумах, колледжах.

Наметилась тенденция ухода обучающихся в образовательные учреждения начального профессионального образования, в связи с возможностью получения бесплатного профессионального образования воспитанниками детского дома.

**КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8 г. Орска им. А.К. Коровкина» укомплектована педагогическими кадрами по всем образовательным программам согласно приложению к лицензии на 100 %, что позволяет в свою очередь обеспечить качественную реализацию учебных программ по всем предметам федерального, регионального и школьного компонентов.

Количество руководящих и педагогических работников ОУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебны й год | Педагогические работники | | | | | | | | | | | Из общей численности руководящих и педагогических работников имеют образование  (в том числе совместителей) | | | | | | | | | |
| Коли чест во | Из них основных | | | | Из них внешних совместителей | | | | | |
| педагогических работников | количество (%) | | из них внутренних совместителей (%) | | количество (%) | | из них преподавателей других ОУ (%) | | из них преподавателей | | высшее педагогическое | | высшее непедагогическое | | незаконченное высшее(%) | | среднее специальное (%) | | среднее (%) | |
| **2022** | 43 | 30 | 94 | 5 | 15,6 | 2 | 6 | 2 | 6 | 0 | 0 | 27 | 84 | 0 | 0 | 1 | 3  , 1 | 5 | 15,6 | 0 | 0 |
| **2023** | 46 | 30 |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 |
| **2024** | 46 | 30 | 96,6 | 4 | 13,8 | 1 | 3,4 | 1 | 1  0  0 | 0 | 0 | 27 | 82 | 1 | 3 | 0 | 0 | 6 | 8 | 0 | 0 |

**Выводы:** Повышение аттестованных работников. В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации педагогических работников. Необходимо продолжить работу по повышению количества педагогов, аттестованных на высшую и первую категории, аттестация способствует росту профессионального мастерства и положительно сказывается на результатах труда педагогических работников.

Сведения о кадровом составе ОУ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категории | Всего | В том числе, имеющих | Соответств | Курсовая | Профессиональная |
| работников |  | уровень образования | ие | подготовка | переподготовка |
|  |  | (количество) | занимаемо | (повышение | (получение |
|  |  |  | й | квалификации | дополнительной |
|  |  |  | должности | ) за последние | специальности) |
|  |  |  | специально | 5 лет | за последние 5 лет |
|  |  |  | сти по |  |  |
|  |  |  | диплому |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | высшее | незаконче нное | среднее специальн | среднее | всего | % от кол- ва | всего | % от кол- ва | всего | % от кол- ва |
| Директор школы | | 1 | 1 |  |  |  | 1 | 100 | 1 | 100 | 1 | 100 |
| Заместители директора школы | | 2 | 2 |  |  |  | 1 | 33 | 3 | 100 | 2 | 25 |
| Учителя 1-4 классов | | 16 | 6 |  | 1 |  | 8 | 100 | 7 | 100 | 2 | 25 |
| Учителя 5-11классов (без учета учителей, указанных в следующей строке) | | 30 | 30 |  |  |  | 12 | 100 | 15 | 100 | 3 | 7,1 |
| Учителя музыки, ИЗО, физической культуры, трудового обучения | | 3 | 3 |  |  |  | 3 | 100 | 3 | 100 | 0 | 0 |
| Кроме того | Педагоги-психологи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальные педагоги | 1 |  |  | 1 |  | 1 | 100 | 1 | 100 | 1 | 1 |
| Педагоги- организаторы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Старшие вожатые | 1 |  |  | 1 |  | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Библиотекари (завед. библиотекой) | 1 | 1 |  |  |  | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Медицинские работники | 1 |  |  | 1 |  | 1 | 100 |  |  |  |  |

Анализ данной таблицы позволяет сделать вывод о том, что вопросу курсовой подготовки членов педагогического коллектива в школе уделяется большое внимание. Педагоги и администрация школы регулярно совершенствуют и обогащают свои профессиональные знания, изучают достижения современной науки, актуальный и новаторский опыт.

Общие сведения о возрастных группах и квалификации работников ОУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категории работников | по возрастным группам | | | | | | по категориям и почетным званиям | | | | | | | |
| количество | до 30 лет | от 30 до 40 лет | от 40 до 50 лет | от 50 до 65 лет | свыше 65 лет | высшая | | первая | | Вторая/ (соответствие) | | без категории | |
| кол-во | из них имеющих государственные или отраслевые награды | кол-во | из них имеющих государственные или отраслевые награды | кол-во | из них имеющих государственные или отраслевые награды | кол-во | из них имеющих государственные или отраслевые награды |
| Директор школы | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
| Заместители директора школы\* | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 3 |  |
| Учителя 1-4 классов | 16 | 9 | 1 | 2 | 4 |  |  |  | 6 |  | 9 |  | 1 |  |
| Учителя 5-11классов (без учета учителей в следующей строке) | 30 | 2 | 8 | 11 | 6 | 3 | 16 |  | 10 |  |  |  | 4 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учителей музыки, ИЗО, физической культуры, трудового обучения | | 3 | 2 |  |  | 1 |  | 1 |  | 2 |  |  |  |  |  |
| Кроме того | Педагоги- психологи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальные педагоги | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |
| Педагоги- организаторы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Библиотекари (заведующие библиотекой) | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |
| Медицинские работники | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |

**Сведения о стаже работников ОУ (по состоянию на начало года**)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категории Работников | | Стаж педагогической работы | | | | |
| до 2 лет | от 2 до 5 лет | от 5 до 10 лет | от 10 до 20 лет | свыше 20 лет |
| Директор школы | |  | 1 |  |  |  |
| Заместители директора школы\* | |  | 2 | 1 |  |  |
| Учителя 1-4 классов | | 2 | 1 | 5 | 4 | 4 |
| Учителя 5-11(12) классов (без учета учителей в следующей строке) | | 2 | 1 | 2 | 12 | 13 |
| Учителя музыки, ИЗО, черчения, физической | |  |  |  | 2 | 1 |
| Кроме того | Педагоги-психологи |  |  |  |  |  |
| Социальные педагоги |  |  | 1 |  |  |
| Педагоги-организаторы |  |  |  |  |  |
| Библиотекари (заведующие |  |  | 1 |  |  |
| Медицинские работники |  |  | 1 |  |  |

Анализируя информацию, можно сделать **выводы**:

Коллектив в школе обновляется, в школу приходит молодежь. Школа укомплектована кадрами полностью. Основу составляют учителя, педагогический стаж которых колеблется до 5 лет и от 20 и выше.

Аттестация педагогов способствует стимулированию роста квалификации, профессионализма, развитию творческой инициативы, обеспечивает социальную защищенность работников, способствует развитию качества образования.

Тем не менее, необходимо отметить, что в этом учебном году взаимопосещаемость уроков педагогами школы снизилась.

Необходимо повысить процент посещаемости уроков других учителей, так как это является одной из самых эффективных форм повышения профессионального мастерства педагогов.

Необходимо повысить количество педагогов, аттестованных на высшую и первую категории.

Главное в методической работе ОУ – оказание помощи учителям, обобщение опыта работы творческиработающих учителей.

Методическая работа сочеталась с курсовой подготовкой, распространением педагогического опыта работы.

Повышение квалификации и мастерства педагогов позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса, уровнем развития и воспитанности обучающихся.

В образовательном учреждении созданы условия для непрерывного образования, повышения уровня обучения и возможности участия в конкурсах педагогического мастерства.

Структура контингента обучающихся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего обучающихся | Всего обучаются в I смену | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| Дошкольное образование | 0 | 0 | 0 |
| Предшкольная подготовка | 0 | 0 | 0 |
| 1 – 4 классы | 398 | 421 | 484 |
| 5 - 9 классы | 489 | 475 | 595 |
| 10–11 классы | 72 | 72 | 77 |

Численность обучающихся и классов-комплектов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Количество обучающихся на начало четверти | Выбывшие | Прибывшие | Количество обучающихся на конец четверти | Из них | | | |
| отличники | хорошисты | неуспевающие |
| 1 | 114 | 1 |  | 113 | --- | --- | --- |
| 2 | 113 |  | 1 | 114 | 14 | 72 | --- |
| 3 | 126 | 1 | 2 | 127 | 27 | 65 | --- |
| 4 | 117 | 1 |  | 116 | 26 | 56 | --- |
| 5 | 115 | 2 | 1 | 114 | 14 | 43 | --- |
| 6 | 118 | 3 | 2 | 117 | 16 | 56 | --- |
| 7 | 114 |  | 1 | 115 | --- | 58 | --- |
| 8 | 106 | 1 | 1 | 106 | 8 | 47 | --- |
| 9 | 78 |  |  | 78 | 6 | 31 | --- |
| 10 | 28 | 1 |  | 27 | 4 | 18 | --- |
| 11 | 55 |  |  | 55 | 7 | 39 | --- |

**БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Библиотека занимает важное место в образовательном и воспитательном процессах МОАУ «СОШ № 8 г. Орска им. А.К. Коровкина».

Школьная библиотека в течение года прививала учащимся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы, а также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и умения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода.

Учебный фонд комплектуется согласно школьным программам по Федеральному перечню учебников. В формировании общешкольного заказа участвуют учителя – предметники, педагог библиотекарь, руководители ШМО и администрация школы. Приём

и техническая обработка поступивших изданий проводится согласно действующим документам, все издания заносятся в учётные документы библиотеки.

Фонд учебников расположен в закрытом доступе, отдельно от абонента, выдаётся только по требованию и необходимости. В начале учебного года организован обмен учебной литературой во временное пользование с другими библиотеками образовательных учреждений. Фонд школьных учебников составляет: 15700 экземпляров. Учащиеся в основном были обеспечены учебниками из фонда школьной библиотеки.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками школ. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали классные руководители. Проводились классные часы о правилах пользования учебной литературы. В конце каждого полугодия проводились рейды по проверке учебников 1 – 11 классов. Перед выдачей и сбором учебников составляется график.

Изучение читательских интересов осуществляется в процессе индивидуальных бесед с читателями, при проведении различных мероприятий. Учащимся даются рекомендации прочитать ту или иную книгу, соответствующую возрасту и интересам читателя. Для привлечения в библиотеку учащихся начальных классов оборудован специальный уголок с детскими книгами.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки для привлечения читателей и раскрытия фонда являются выставки.

В 2023-2024 учебном году были проведены следующие мероприятия:

* книжные выставки: «Первое сентября – день знаний», «Здравствуй новый читатель» «По страницам русской народной сказки», «205 лет со дня рождения А.К. Толстого»,

«Новогоднее чтение», и другие.

* информационно – стендовое оформление: (1 января) « День былинного богатыря Ильи Муромца», (18января) «Международный день снеговика», 27 января «900 дней славы и бессмертия», (2 февраля) «80 лет Победе в Сталинградской битве), (8 февраля) «День юного героя-антифашиста», (с 20февраля по 26февраля) «Масленица», (8 марта) Международный женский день», и другие.
* библиотечные уроки: «Сказки и народные сказки мира», «Блокадный хлеб», «Знакомство с библиотекой» (1 классы), и другие.

Работа с фондом:

Постоянно ведётся работа с библиотечном фондом:

**Состояние книжного фонда:**

Общий фонд библиотеки - **26456**

Из них:

Учебная литература – **15700экз.** Художественная литература – **10756экз**. Справочный материал – **40 экз.**

за прошедший год фонд библиотеки пополнился: приобретено 621 экз. учебников.

комплектование фонда в соответствии с образовательной программой школы;

приём, систематизация и регистрация новых поступлений;

учёт библиотечного фонда;

приём и оформление различных документов (инструкции, письма, приказы и др.)

обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информацию.

Библиотечно-информационное обслуживание:

-соблюдение «Правил пользования библиотекой» и «Должностной инструкции работника библиотеки»;

индивидуальное и групповое обслуживание на абонементе и в читальном зале;

дифференцированное обслуживание;

ежегодная запись и перерегистрация читателей;

помощь в подготовке творческой работы учащихся к выступлениям на конкурсах, конференциях, литературных праздниках и.т.д.

Анализируя работу школьной библиотеки за 2023 год, можно сделать следующие выводы:

школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. Библиотека пропагандировала чтение. Работа проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки.

изучение состояния читательского спроса позволило сделать вывод, что основной фонд пополняется только учебниками. Библиотека остро нуждается в обновлении художественной литературе для школьников 1-9 классов. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий. - по результатам анализа читательских формуляров наиболее активными пользователями библиотеки являются ученики начальных классов.

Анализируя работу библиотеки, можно сказать, что в целом работа библиотеки признана читателями успешной.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:

Активизировать читательскую активность в 5-9 классах, 10-11 классах, находить новые формы приобщения детей к чтению. Вести более тесную работу с учителями для привлечения учащихся в библиотеку.

Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей, оказывать всестороннюю помощь педагогическому коллективу в формировании духовной и творческой личности учащихся, воспитания у детей читательской культуры.

Уделять больше внимание информационной работе.

Принимать активное участие во всех общешкольных мероприятиях.

Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу библиотеке».

Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.

Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с книгами согласно датам литературного календаря.

Продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Обеспечение качества образовательного процесса определяется технической оснащенностью школы и готовностью учителей использовать имеющиеся современные технические ресурсы и оборудование. Одной из важнейших задач являлось формирование современной материально-технической базы, соответствующей требованиям федерального компонента государственного стандарта общего образования к оснащению учебного процесса.

В МОАУ «СОШ № 8 г. Орска им. А.К. Коровкина» используются 169 единиц компьютерной техники (компьютеры - 72 и ноутбуки - 97):

в административных целях - 12 единиц компьютерной техники;

в учебно-образовательном процессе - 157 ед. комп. техники: 47 компьютера в предметных классах (из них 16 в начальной школе) и 31 ноутбука, 25 компьютера в двух кабинетах информатики (каб. 305, каб.209)

Произошло увеличение количества мультимедийных классов в школе до 30:

20 кабинетов в начальной школе;

19 кабинетов в старшей школе.

При этом количество интерактивных комплексов (компьютер + интерактивная доска

+ проектор) 6;

количество интерактивных досок 6;

количество мультимедийных проекторов 30;

количество плазменных панелей 8;

количество принтеров (ч/б): 62;

количество МФУ: 9;

количество сканеров: 9;

количество копировальных аппаратов: 2;

количество лингафонных кабинетов: 1.

Уровень оснащенности ОУ учебной компьютерной техникой составил 9 учащихся на 1 ПК.

В ОУ на всех компьютерах обеспечена антивирусная защита средств информатизации с использованием программы «Касперского». Обновление вирусных баз осуществляется своевременно в автоматическом режиме.

В школе имеется 2 компьютерных класса, объединенные в общешкольную локальную сеть. Школа подключена по выделенной линии к скоростному Интернету. На данный момент в школе имеется рабочих мест (100 %) с выходом в Интернет (скорость 100 Мбит/с).

Задачам воспитания и образования. Ограничение обеспечивает провайдер услуг Интернета «Уфанет». Ограничение доступа осуществляется через прокси-сервер с помощью программы Squid, установленной на Linux-сервере в кабинете №305.

Учащимся доступ в Интернет возможен с 24 компьютеров школы (кабинеты информатики №305 и №209, библиотека)

Как видно из приведённых выше цифр, техническая оснащённость школы находится на достаточном, для данного этапа развития школы, уровне.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| Обеспечивается ли в вашем учреждении температурный режим в соответствии с СанПин? | да |
| **Водоснабжение. Отметьте наличие в здании работающей системы водоснабжения**  **(водопровода), включая локальные системы, обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН** | |
| - В учреждении имеется работающая система холодного  водоснабжения | Да |
| - В учреждении имеется работающая система горячего  водоснабжения | Да |
| **Канализация. Отметьтеналичие:** | |
| - В учреждении имеется работающая система канализации | Да |
| - В учреждении имеются туалеты, оборудованных в соответствии с  СанПин | Да |

|  |  |
| --- | --- |
| **Соответствие требованиям пожаробезопасности. Отметьте факт наличия:** | |
| - В учреждении имеются оборудованные аварийные выходы | Да |
| - В учреждении имеется необходимое количество средств  пожаротушения | Да |
| - В учреждении имеются подъездные пути к зданию | Да |
| - В учреждении имеется соответствующая требованиям безопасности электропроводка | Да |
| - В учреждении имеется действующая пожарная сигнализация | Да |
| - В учреждении имеется автоматическая система оповещения людей  при пожаре | Да |
| **Охрана. Отметьте факт наличия в учреждении действующей охраны:** | |
| - В учрежденииимеетсяохранник | да |
| - В учрежденииимеетсясторож | нет |
| - В учреждении имеется кнопка экстренного вызова милиции | Да |
| **Столовая. Отметьтефактналичия:** | |
| - В учреждении имеется собственная столовая или зал для приема пищи с площадью в соответствии с СанПиН | Да |
| - В учреждении имеется современное технологическоeоборудованиe | Да |
| - В учреждении имеются сотрудники, квалифицированные для работы на современном технологическом оборудовании | Да |
| - В учреждении помещение столовой не требует ремонта | Да |
| - В учреждении имеется современно оформленный зал для приема  пищи | Да |
| - В учреждении реализуются образовательные программы по формированию культуры здорового питания | Да |
| Количество учащихся, получающих только горячие завтраки | чел. |
| Количество учащихся, получающих только горячие обеды | 0 чел. |
| Количество учащихся, питающихся в школе и завтраками, и  обедами | 0 чел. |
| **Спортивный зал. Отметьте наличие безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала и его характеристики:** | |
| - В учреждении имеется собственный спортивный зал | Да |
| - В учреждении имеется спортивный зал площадью не менее 9х18 м | Да |
| - В учреждении имеется спортивный зал высотой не менее 6 м | Да |
| - В учреждении имеется спортивный зал с оборудованными  раздевалками | Да |
| - В учреждении имеется спортивный зал с действующими  душевыми комнатами | Да |
| - В учреждении имеется спортивный зал с действующими туалетами | Да |
| **Территория, оборудованная для реализации раздела 'Легкая атлетика'. Отметьте факт наличия у учреждения:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| - В учреждении имеется собственная оборудованная территория для реализации раздела 'Легкая атлетика' | Да |
| - В учреждении имеется территория для реализации раздела 'Легкая атлетика', оборудованная сектором для метания | Да |
| - В учреждении имеется территория для реализации раздела 'Легкая атлетика', оборудованная сектором для прыжков в длину | Да |
| **Актовые залы и студии. Отметьте факт наличия у учреждения:** | |
| - В учреждении имеется собственный актовый зал | Да |
| - В учреждении имеется художественная студия | нет |
| - В учреждении имеется вокально-музыкальная студия | нет |
| Количество детей, которым обеспечена возможность пользоваться современно оборудованными актовыми залами | 1024ч |
| **Компьютерные классы. Отметьте факт наличия компьютерных классов:** | |
| Количество компьютерных классов в вашем учреждении | 2 каб. |
| **Оснащенность компьютерных классов. Отметьте факт наличия (m - проектная**  **наполняемость кабинета):** | |
| - В компьютерном классе имеется металлическая дверь | Да |
| - В компьютерном классе имеется электропроводка | Да |
| - В компьютерном классе имеется кондиционер или протяжно-  вытяжная вентиляция | Да |
| - В компьютерном классе имеются немеловые доски | Да |
| - В компьютерном классе имеется площадь, обеспечивающая установку m/2 + 2 компьютера, включая учительский | Да |
| Количество компьютерных классов, удовлетворяющих всем вышеуказанным условиям | 2 шт. |
| Количество компьютеров, используемых для осуществления образовательного процесса | 60 шт. |
| Количество компьютеров, имеющих сертификат качества, используемых для осуществления образовательного процесса | 72 шт. |
| Количествомультимедийныхпроекторов | 30 шт. |
| Количествоинтерактивныхдосок | 6 шт. |
| Программное обеспечение. Есть ли у учреждения комплект лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения (и операционная система, и офисные программы) для  каждого установленного компьютера | да |
| **Выход в интернет** | |
| - Выход в интернет от 30 Мб/c | Да |
| Широкополосный интернет. Укажите количество компьютеров, скорость выхода в интернет которых не менее 2 Мб/с | 72 шт. |
| **Кабинет физики (заполняется школами, имеющими классы старше 7-го). Отметьте**  **наличие:** | |
| - В учреждении имеется кабинет физики | Да |
| - В учреждении имеется кабинет физики с лаборантской | Да |

|  |  |
| --- | --- |
| **Лабораторные комплекты по физике. Отметьте факт наличия лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно**  **программе по физике в 7-11 классах) в количестве не менее m/2 + 1 (где m - проектная наполняемость кабинета) по разделам:** | |
| - Наличие лабораторных комплектов в кабинете физики по  электродинамике | Да |
| - Наличие лабораторных комплектов в кабинете физики по механике | Да |
| - Наличие лабораторных комплектов в кабинете физики по оптике | Да |
| **Кабинет химии (заполняется школами, имеющими классы старше 7-го). Отметьте**  **наличие:** | |
| - В учреждении имеется кабинет химии | Да |
| - В учреждении имеется кабинет химии с вытяжкой | Да |
| - В учреждении имеется кабинет химии с лаборантской | Да |
| **Лабораторные комплекты по химии. Отметьте факт наличия лабораторных комплектов оборудования и препаратов (в соответствии с общим количеством**  **лабораторных работ согласно программе по химии в 7-11 классах) в количестве m/2 +**  **1 (где m - проектная наполняемость кабинета) по разделам:** | |
| - Наличие лабораторных комплектов в кабинете химии по  неорганической химии | Да |
| - Наличие лабораторных комплектов в кабинете химии по  органической химии | Да |
| **Лабораторные комплекты по биологии. Отметьте факт наличия лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по биологии в 5-11 классах) в количестве m/2 + 1 (где m - проектная**  **наполняемость кабинета) по разделам:** | |
| - Наличие лабораторных комплектов по биологии по разделу 'природоведение (окружающий мир)' | Да |
| - Наличие лабораторных комплектов по биологии по разделу  'ботаника' | Да |
| - Наличие лабораторных комплектов по биологии по разделу 'зоология' | Да |
| - Наличие лабораторных комплектов по биологии по разделу  'анатомия' | Да |
| - Наличие лабораторных комплектов по биологии по разделу 'общая  биология' | да |
| **Географическиекарты.** | |
| - Отметьте факт использования в соответствии с реализуемыми программами по географии бумажных карт | Да |
| - Отметьте факт использования в соответствии с реализуемыми  программами по географии лицензионного демонстрационного программного обеспечения | Да |
| **Картыпоистории.** | |
| - Отметьте факт использования в соответствии с реализуемыми программами по истории бумажных карт | Да |
| - Отметьте факт использования в соответствии с реализуемыми программами по истории лицензионного демонстрационного | Да |

|  |  |
| --- | --- |
| программного обеспечения |  |
| **Современная библиотека. Отметьте факт наличия:** | |
| - Наличие в учреждении читального зала библиотеки | Да |
| - Наличие в библиотеке учреждения медиатеки | Да |
| - Наличие в библиотеке учреждения возможности работать на стационарных или переносных компьютерах | Да |
| - Наличие в библиотеке учреждения выхода в Интернет с компьютеров, расположенных в библиотеке | Да |
| - Наличие в библиотеке учреждения обеспечена контролируемая распечатка бумажных материалов (есть доступ к принтеру) | Да |
| - Наличие в библиотеке учреждения обеспечена контролируемое копирование бумажных материалов (есть доступ к ксероксу) | Да |
| **Благоустроенностьпришкольнойтерритории.** | |
| - Благоустроенность пришкольной территории. Отметьте факт озеленения территории | Да |
| - Благоустроенность пришкольной территории. Отметьте факт наличия оборудованных мест для отдыха | Да |
| Безбарьерная среда. В скольких зданиях, принадлежащих  учреждению и предусмотренных для доступа учащихся, обеспечена  безбарьерная среда для детей с ограниченными возможностями здоровья | 2 ед. |
| **Медицинский кабинет. Отметьте факт наличия лицензированного медицинского кабинета:** | |
| - В учреждении имеется собственный лицензированный медкабинет | Да |
| - В медкабинете учреждения имеется квалифицированный  медработник | Да |
| **Реализуется ли в вашем учреждении программа**  **энергосбережения?** | да |
| **Учебно-производственные мастерские. Отметьте факт наличия** | да |
| - комбинированныеучебно-производственныемастерские | Да |
| - швейныеучебно-производственныемастерские | Да |

В результате самообследования сравнили оснащения Школы с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590.

По итогам сравнения можно прийти к выводу, что Школе необходимо закупить и установить следующее оборудование, инвентарь:

оборудования для проведения дистанционного обучения учащихся на дому (веб- камеры и пр.);

копировальную технику (копировальные аппараты или МФУ) для каждого методического объединения учителей - предметников.

Обеденные столы и стулья

Ученические стулья

**Организация психолого-педагогической службы**

**Цель:** Психолого – педагогическое сопровождение педагогов, обучающихся, родителей в процессе обучения: создание условий для полноценного развития личности обучающихся, их психологического здоровья, успешного обучения и воспитания.

Задачи:

Оказывать консультативную помощь детям, испытывающим трудности в обучении, общении и развитии.

Способствовать оказанию психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.

Способствовать успешной адаптации первоклассников в школе.

Оказать психолого – педагогическую поддержку и помощь учащимся 5-х классов, педагогам, родителям в период адаптации детей к новым условиям обучения.

Оказать психологическую помощь учащимся в подготовке к сдаче ОГЭ.

Оказать психолого- педагогическую поддержку и помощь учащимся 10 класса.

Оказать психолого-педагогическую поддержку учащимся 1-11 классов при реализации мероприятий по ФГОС.

Оказать психолого –педагогическую помощь учащимся 4 классов при переходе в среднее звено.

Оказать психолого-педагогическую поддержку учащимся 6 классов в период возрастного кризиса.

Оказать психолого-педагогическую помощь и поддержку дошкольникам в период подготовки к школе.

Оказать психолого-педагогическую поддержку и помощь учащимся 11 класса, педагогам, родителям в период подготовки выпускников к единому государственному экзамену.

Оказать психолого-педагогическую поддержку и помощь учащимся с ЗПР с 1-9 класс.

Оказывать психологическую поддержку при работе с детьми «группы риска».

Оказать психолого-педагогическую поддержку одаренным учащимся.

Работа, проведенная в 2024 году, способствовала созданию в школьной среде атмосферы нравственного и интеллектуального развития. Были решены поставленные задачи, через такие формы, как психодиагностическая, консультативная, психопрофилактическая, психокоррекционная, работа с родителями, работа с педагогами.

Консультативная работа велась по запросам педагогов, учеников, родителей.

Оказывалась помощь школьникам, находящимся в состоянии тревожности, стресса. С педагогами проводилось консультирование по вопросам развития обучающихся, по результатам психодиагностики. Проводилось консультирование родителей первоклассников по вопросам адаптации. Консультирование родителей пятиклассников по вопросам адаптации к среднему звену, проблемам подросткового возраста. Индивидуальное консультирование по результатам психодиагностики, по вопросам развития ребенка на разных этапах.

Психодиагностическая работа.

Всего за год проведено 142 диагностических исследования с участием **1080** обучающихся. индивидуальных обследований проведено –178

Групповых обследований проведено – 89

Были проведены исследования:

Степень адаптированности первоклассников к школе

**Цель:** Определить уровень адаптации первоклассников к школе.

Степень адаптированности пятиклассников к среднему звену.

**Цель**: оптимизация эффективности учебной и воспитательной деятельности обучающихся и педагогов, предотвращение дезадаптации обучающихся 5-х классов, сохранение преемственности в их обучении и воспитании, профилактика конфликтных ситуаций во взаимоотношениях учитель – ученик – родитель.

Проведены психологические исследования в 11 классе.

**Цель исследования:** изучение состояния и динамики психологического здоровья детей на момент окончания обучения в школе.

Диагностика направленная на профессиональное самоопределение школьников (профориентация)

7-10 класс

Диагностика младших школьников при переходе в среднее звено.

**Цель**: оценить готовность детей к обучению в средней школе, выявить плохо сформированные качества, необходимые для дальнейшего успешного освоения знаний.

Диагностика УУД 1-11 классов.

**Цель:** определить уровень сфомированности регулятивных,познавательных,коммуникативных,личностных УУД.

Диагностика 10 классов.

**Цель**: степень адаптации старшеклассников к старшей школе.

Диагностика 2 класса.

**Цель:** диагностика эмоциональной сферы детей

Диагностика 6 класса.

**Цель:** диагностика развития лидерских способностей.

Диагностика 5-11 классов.

**Цель:** диагностика склонности к рискованному поведению.

Диагностика педагогов.

**Цель:** диагностика уровня эмоционального выгорания.

Диагностика обучающихся, состоящих на всех видах учета.

**Цель**: диагностика состояния агрессии.

Диагностика 5 класса.

**Цель:** диагностика психологического климата в классе.

Диагностика одаренности школьников.

**Цель:** выявление интересов и склонностей обучающихся, выявление одаренности.

Диагностика 7-11 классов.

**Цель:** диагностика аутоагрессивных состояний..

Диагностика 7-11 классов.

**Цель: СПТ:** раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в образовательных организациях.

Коррекционно-развивающая работа.

Всего проведено 75 групповых коррекционно-развивающих занятий с участием 435 обучающихся. Индивидуальных коррекционных занятий всего проведено - 79.

Основной формой этой работы были треннинговые занятия, индивидуальные беседы, развивающие игры.

С учащимися с ЗПР проводились занятия по программе «Развитие познавательных процессов», а также занятия по профилактике социальной дезадаптации.

Также проводилась индивидуальные занятия по программе коррекции тревожности и агрессии.

Психологическая подготовка к ЕГЭ по программе психолого-педагогического сопровождения обучающихся 11 класса «Сдаём ЕГЭ» проводилась с января 2024 г. Данная программа позволила нивелировать у обучающихся негативные ожидания и переживания, вызванные ЕГЭ, кроме того с ее помощью выпускники смогли научиться различным приемам эффективного запоминания и работы с текстами, что является основным компонентом подготовки к любому экзамену. Поставленные задачи программы: знакомство выпускников с процессуальными особенностями ЕГЭ, повышение учебной мотивации старшеклассников, повышение уверенности обучающихся в себе, развитие у них адекватной самооценки, позитивного мышления, знакомство обучающихся со способами снижения тревоги в стрессовой ситуации, с методами саморегуляции - были успешно выполнены.

Проводился цикл занятий по психологической подготовке к ОГЭ «Формула успеха», где учащиеся 9-х классов знакомятся с особенностями ГИА для снижения тревоги и повышения интереса к результатам экзамена, освоили на практике методы саморегуляции, методы снижения напряжения и самоподдержки.

С учащимися 4-х классов проводятся занятия по программе «Новичок в средней школе» в целях подготовки обучающихся к переходу в среднее звено школы, для снятия тревожности и облегчения адаптации к пятому классу.

С детьми дошкольного возраста проводились занятия по программе «Скоро в школу», целью которых являлось развитие познавательных процессов, мелкой моторики рук и мотивации к обучению в школе.

С учащимися, имеющими склонность к депрессивным состояниям, проводятся занятия по улучшению эмоционального фона, оптимизации работоспособности.

С учащимися по запросу классных руководителей, родителей, воспитателей проводятся индивидуальные занятия.

С учащимися, состоящих на разных видах учета, проводятся коррекционно-развивающие занятия по профилактике отклоняющегося поведения.

Профилактическая работа велась с учащимися, родителями, педагогами.

С учащимися «группы риска» проводились беседы и коррекционно-развивающие занятия. С учащимися были проведены классные часы:

«Мы – единая команда!» - 8 класс

«Мы вместе» - 5 класс

«Путь к добру» - 4, 6, 7 класс

«Дружба» - 10 класс

«Законы дружбы» - 7 класс

«Учись учиться» - 1 класс

«Как побороть стресс» - 9, 11 классы

«Как прекрасен этот мир» - 7-11 классы

Работа с родителями представляет собой, во-первых, психолого-педагогический всеобуч - это подготовка и выступления на родительских собраниях.

Выступление на родительском собрании будущих первоклассников:

«Психологическая готовность к школе»

Выступление на общешкольном родительском собрании:

«Роль семьи в воспитании ребенка»

Большая часть работы с родителями сводилась к индивидуальным консультациям и личным беседам по вопросам воспитания и обучения ребенка и проблемам межличностных отношений в семье.

Работа с педагогическим коллективом велась в следующих направлениях: выступление на педагогических советах и семинарах:

Выступление на пед.совете «Особенности психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ»

Выступление на ГМО классных руководителей «Особенности адаптации обучающихся 1, 5, 10

классов»

Выступление на ГМО классных руководителей «Психолого-педагогическое сопровождение детей группы риска»

В течение года психолог регулярно посещал заседания городского методического объединения, совещания, городские семинары. Посещены Круглый стол « Межведомсвенное взаимодействие с органами системы профилактики: организация работы социально-психологической службы по профилактике деструктивного поведения детей и подростков». Организация поддерживающей безопасной среды в классе: работа классного руководителя с ценностями и отношением к буллингу с обучающимися и их родителями». Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ (руководитель группы).

Изменения в ФОАП.

Актуальные вопросы психолого-педагогического сопровождения в новом учебном году. Особенности проведения СПТ в 2024/2025 учебном году.

Формы профилактической работы, направленные на предотвращение проявлений негативного поведения подростков, коррекции таких проявлений, снижения рисков правонарушений.

Велась работа по преодолению конфликтных ситуаций в составе школьной службы медиации, и

комиссии по урегулированию споров с участниками образовательного процесса.

Консультативная работа

Велась по запросам педагогов, учеников, родителей. Всего за год было проведено 103 консультаций со всеми участниками образовательного процесса.

Из них: Девочки - 22 Мальчики - 28 Педагоги чел. - 27 Родители чел. – 26

Проблемы, затронутые на консультациях, имели следующее направление:

поведенческие - 28

эмоциональные - 19

проблемы воспитания- 14

проблемы отношений с родителями, педагогами- 15

проблемы обучения- 26

проблемы профессионального самоопределения – 1

Родители 5-8 классов обращались по эмоциональным проблемам своих детей, связанных с переходным возрастом, даны рекомендации. Педагоги 1,2,3,4,5,6,7,8 классов обращались по определению уровня актуального развития обучающихся своих классов. С учащимися проводилась диагностика, затем были подготовлены психологические представления для ПМПК, давались рекомендации по обучению и воспитанию обучающихся. Педагоги 2-7 классов обращались по проблемам агрессивности обучающихся , эмоциональным состояниям обучающихся. С учащимися проводились беседы, коррекционно-развивающие занятия, даны приемы снижения агрессии.

Обучающихся младших и средних классов – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 направляли классные руководители (проблемы плохого поведения) . С учащимися проводилась беседы, выявлялись проблемы, давались рекомендации. Выявленные проблемы - снижение мотивации обучения, агрессивность, подавленное настроение. Учащимся давались рекомендации по снижению агрессивности, повышению мотивации обучения, проводились занятия по улучшению эмоционального фона.

Учащиеся 11 класса обращались с проблемами по подготовке к экзаменам, тревожностью, стрессом перед экзаменами. С учащимся проводилась занятия по психологической подготовке к экзаменам. Родители дошкольников обращались с проблемами подготовки к школе. Проводилась диагностика, давались рекомендации. По результатам СПТ проводились консультации и индивидуально-профилактическая работа с учащимися группы риска.

Выводы:

Обобщая работу за 2024 год, следует отметить, что цели и задачи, которые были поставлены, были реализованы. Вся запланированная деятельность была целенаправленной, логичной, четкой, используемые формы и методы соответствовали возрасту обучающихся.

В течение года велась планомерная работа по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса.

В школе достаточно детей с различными отклонениями в поведении, которым оказывается психолого- педагогическая поддержка.

Однако в ходе работы выявлены некоторые трудности:

Несогласованность участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, специалистов, родителей и др.) по сопровождению обучающихся (особенно «группы риска» и обучающихся с ОВЗ);

Низкий уровень коррекционной эффективности в работе с обучающимися «группы риска» из-за отсутствия единства требований к обучающимся, несистематичности проведения коррекционных занятий из-за низкой мотивации у обучающихся и их родителей (законных представителей) к получению психологической помощи и формирования у них осознанного запроса;

Трудности привлечения родителей к процессу оказания помощи ребенку по причине страхов родителей, отсутствия мотивации к изменению собственной позиции и образа жизни, неготовности принимать помощь от сотрудника ОУ, где учится их ребенок;

В следующем году поставлены следующие цели и задачи:

**Цель:** Психолого – педагогическое сопровождение педагогов, обучающихся, родителей в процессе обучения: создание условий для полноценного развития личности обучающихся, их психологического здоровья, успешного обучения и воспитания.

Задачи:

Оказывать консультативную помощь детям, испытывающим трудности в обучении, общении и развитии.

Способствовать оказанию психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.

Способствовать успешной адаптации первоклассников в школе.

Оказать психолого – педагогическую поддержку и помощь учащимся 5-х классов, педагогам, родителям в период адаптации детей к новым условиям обучения.

Оказать психологическую помощь учащимся в подготовке к сдаче ОГЭ.

Оказать психолого- педагогическую поддержку и помощь учащимся 10 класса.

Оказать психолого-педагогическую поддержку учащимся 1-11 классов при реализации мероприятий по ФГОС.

Оказать психолого –педагогическую помощь учащимся 4 классов при переходе в среднее звено.

Оказать психолого-педагогическую поддержку учащимся 6 классов в период возрастного кризиса.

Оказать психолого-педагогическую помощь и поддержку дошкольникам в период подготовки к школе.

Оказать психолого-педагогическую поддержку и помощь учащимся 11 класса, педагогам, родителям в период подготовки выпускников к единому государственному экзамену.

Оказать психолого-педагогическую поддержку и помощь учащимся с ЗПР с 1-9 класс.

Оказывать психологическую поддержку при работе с детьми «группы риска».

Оказать психолого-педагогическую поддержку одаренным учащимся.

**Внутренняя оценка системы оценки качества образования**

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителей директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина».

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание системы оценки** | | **Показатель** | | **Методы, технологии** | | **Субъекты реализации системы**  **оценки** | | **Вид оценки** | **Фиксирование системы оценивания** | |
| Здоровье обучающихся | | Самочувствие обучающихся | | Включенное наблюдение | | Учитель – классный руководитель, медицинский работник, Заместитель директора по ВР | | Направлен ие к медработн ику, освобожде ние от занятий, справка | «Листок здоровья» в классном журнале Папки медицинского работника, классных руководителей, заместителя  директора по ВР | |
| Состояние физиологическо го и психофизиологи ческого здоровья | | Результаты углубленного медицинского осмотра | | Медицинские работники детской поликлиники | | Медицинс кая и физкульту рная группы,  постановк а на учет | Медицинская карта ребенка | |
| Личностные образовательны е результаты | | Уровень учебно- познавательной мотивации | | Включенное наблюдение | | Учитель – классный руководитель, заместитель директора по  ВР, педагог- психолог | | Аналитиче ские справки | Папка психолога, классного руководителя, заместителя директора по ВР, УВР | |
| Личностные достижения обучающихся | | Систематизаци я информации о достижениях, сбор  документов | | Обучающиеся, классные руководители | | Грамоты, дипломы, отзывы, свидетельс тва и пр. | Папка классных руководителей, портфолио обучающихся | |
| Метапредмет- ные образовательны е результаты | | Уровень раз- вития регулятивных, познавательных, коммуникативн ых УУД и ИКТ- компетенций | | Включенное наблюдение результаты учебной деятельности | | Учитель - классный руководитель, зам.директора, родители | | Отметка, аналитиче ские справки | Классный журнал | |
| Предметные образовательны е результаты | | Уровень развития исследовательск ой  и проектной деятельности  обучающихся | | Систематизаци я информации о достижениях, сбор документов | | Учитель – классный руководитель - заместители директора  -родители | | Грамоты, дипломы, отзывы, свидетельс тва и пр. | Итоги школьного Дня науки, отчет о работе с одаренными детьми, портфолио  обучающихся | |
| Знания в предметной области, умения и навыки учебной деятельности | | Мониторинг (поурочное, потемное, почетвертное, полугодовое, годовое,  итоговое оценивание | | Учитель- предметник, зам.директора | | Отметка | Классный журнал, папка  «Мониторинг» | |
| Кадровый ресурс | | Уровень профессиональн ой подготовки | | Посещение уроков, аттестация | | Администрация школы, родители, педагог- психолог | | Собеседов ание, экспертиза результато в пед. деятельно сти, аналитиче ские  справки, КПК | Папка  «Посещение уроков», «Кадры» | |
| Инфраструктура | | Уровень материально- технической базы | | Систематизаци я информации о материально- технической базе | | Учитель информатики, зам.директора по АХЧ | | Служебная записка | Папка  «Материально- техническая база» | |

***Вывод:*** внутренняя система оценки качества функционирует успешно, о чем свидетельствуют результаты образовательного процесса в МОАУ «СОШ №8 г. Орска им. А.К. Коровкина». Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования реализуются в полном объеме.

Школа продолжила проводить в 2024 году мониторинг удовлетворенности родителей и учеников обучением посредством опросов и анкетирования. По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, - 96 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, - 98%.

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 1148 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 479 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 592 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 77 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и  «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 533 / 49% |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | 4,3 |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | 3,5 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | балл | 75 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике | балл | 59,3 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го  класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по  математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 1 / 1,5% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9- го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 10 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 10 |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей  численности обучающихся | человек (процент) | 718/66 |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 120/11 |
| − регионального уровня | 5/4 |
| − федерального уровня | 2/2 |
| − международного уровня | 0/0 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 55/3 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 55/9 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 1084/100 |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | -- |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 48 |
| − с высшим образованием | 46/97 |
| − высшим педагогическим образованием | 44/95,6 |
| − средним профессиональным образованием | 2/5 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| − средним профессиональным педагогическим образованием |  | 2/5 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 40/91 |
| − с высшей | 18/42 |
| − первой | 22/55 |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | 19/43 |
| − до 5 лет | 5/11 |
| − больше 30 лет | 14/32 |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | 17/39 |
| − до 30 лет | 5/11 |
| − от 55 лет | 12/27 |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 44/100 |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 44/100 |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,175 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 28,1 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| − медиатеки | да |
| − средств сканирования и распознавания текста | да |
| − выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| − системы контроля распечатки материалов |  | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 1082 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 3,13 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Дистанционное обучение показало, что педагоги Школы владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций.